



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS



Escuela Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán Plan de Acción Tutorial

Datos Institucionales

Escuela Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán

Dirección Carretera Tlaltizapán – Yautepec S/N Tlaltizapán, Morelos C.P. 62770

Número de teléfono 739 39 50323, correo electrónico prepa.tlalti@uaem.mx

Semestre en el que se implementa el PAT Enero 2021

Fecha de Elaboración: 2020

APROBADO EN CONSEJO TECNICO: 13 DE NOVIEMBRE 2021



Directorio UAEM

Dr. Gustavo Urquiza Beltrán

Rector

Mtra. Fabiola Álvarez Velasco

Secretaria General

Dr. José Mario Ordóñez Palacios

Secretario Académico

Dra. Gabriela Mendizábal Bermúdez

Directora de Educación Superior

Jefe de Orientación Educativa

DIRECTORIO DE LA ESCUELA

M.T.I JOSÉ FERNANDO CORTEZ CORRALES

Director de la Unidad Académica

L.I. HILDA ADRIANA MORALES HERRERA

Secretaria de Escuela

L.I. LETICIA ROJAS AYALA

Secretaria de Docencia

LIC. ROBERTO FIGUEROA OCAMPO

Secretario de Extensión

C.P CELIA VELASCO OSORIO

Jefa de Control Escolar

ING. GUSTAVO MORALES CHÁVEZ

Jefe de Extensión

Contenido

Directorio	2
DIRECTORIO	3
PRESENTACIÓN	8
NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL	9
DIAGNÓSTICO	10
ANÁLISIS DEL CONTEXTO	10
a) CONTEXTO ESCOLAR	10
b) CONTEXTO SOCIO-ECONÓMICO	11
c) CONTEXTO FAMILIAR	11
IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICA DETECTADA	12
CATEGORIZACIÓN DE PROBLEMÁTICAS	13
PROBLEMÁTICA 1.	13
PROBLEMÁTICA 2.	15
META:	15
ACCIONES:	15
PROBLEMÁTICA 3.	16
META:	16
ACCIONES:	16
CONTENIDO DE LA TUTORÍA DURANTE LOS TRES AÑOS.	17
PRIMER AÑO (INMERSIÓN)	17
SEGUNDO AÑO (PERMANENCIA)	18
TERCER AÑO (EGRESO)	19
DESARROLLO DE ACTIVIDADES.	20
PRIMER AÑO (INMERSIÓN)	20
ACTIVIDAD 1	20
ACTIVIDAD 2	20
ACTIVIDAD 3	21
ACTIVIDAD 4	23
ACTIVIDAD 5	28
ACTIVIDAD 6	29

ACTIVIDAD 7	29
ACTIVIDAD 8	30
ACTIVIDAD 9	31



ACTIVIDAD 10	31
ACTIVIDAD 11	32
ACTIVIDAD 12	33
ACTIVIDAD 13	33
ACTIVIDAD 14	34
ACTIVIDAD 15	36
ACTIVIDAD 16	38
ACTIVIDAD 17	39
ACTIVIDAD 18	39
ACTIVIDAD 19	40
ACTIVIDAD 20	40
ACTIVIDAD 21	41
SEGUNDO AÑO (PERMANENCIA)	43
SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE FORMACION	43
ACTIVIDAD 1	43
ACTIVIDAD 2	44
ACTIVIDAD 3	44
ACTIVIDAD 4	45
ACTIVIDAD 5	46
ACTIVIDAD 6	48
ACTIVIDAD 7	49
ACTIVIDAD 8	52
ACTIVIDAD 9	53
ACTIVIDAD 10	56
ACTIVIDAD 11	58
ACTIVIDAD 13	63
TERCER AÑO (EGRESO)	64
EFICIENCIA TERMINAL	64
ACTIVIDAD 1	64

ACTIVIDAD 2	64
ACTIVIDAD 3	65
PROYECTO DE VIDA	65
ACTIVIDAD 4	65
ACTIVIDAD 5	66

ACTIVIDAD 6	67
ACTIVIDAD 8	68
ACTIVIDAD 9	69
ACTIVIDAD 10	71
ACTIVIDAD 11	72
ACTIVIDAD 12	74
ACTIVIDAD 13	75
ACTIVIDAD 14	75
ACTIVIDAD 15	75
ACTIVIDAD 16	76
ACTIVIDAD 17	76
ACTIVIDAD 18	77
ACTIVIDAD 19	77
ACTIVIDAD 20	77
PROGRAMA DE RETENCIÓN Y TITULACIÓN	78
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	95
APROBACIÓN DEL PLAN.....	96

Índice de Tabla

Tabla 1. De absorción, deserción y eficiencia terminal.....	10
Tabla 2. Orden de atención de la problemática.	13
Tabla 3. De análisis de reprobación y metas a alcanzar.....	13
Tabla 4. Lineamientos de las buenas peleas.....	42
Tabla 5. Análisis de la Matrícula Escolar	78
Tabla 6. Indicadores académicos por cohorte generacional.....	79
Tabla 7. Número de estudiantes que abandonaron por ciclo escolar.....	80
Tabla 8. Causas y números de estudiantes que abandonaron la escuela.....	81
Tabla 9. Creada tomando como base el formato de Planeación anexo en la Metodología para elaborar Proyectos de Retención.....	90
Tabla 10. Indicadores de tasa de egreso.....	90
Tabla 11. Indicadores de tasa de titulación.....	91
Tabla 12. Número de estudiantes y causas que no permiten titularse.	91
Tabla 13. Estrategias a implementar según la causa de no permiten titulación.	94

Índice de Imágenes

Ilustración 1. Esquema del Proceso de acreditación de las asignaturas	32
Ilustración 2. Diagrama estudiar me permite	35
Ilustración 3. Metacognición	53
Ilustración 4. Escalera de la Metacognición.....	56
Ilustración 5. Hábitos de estudio	58
Ilustración 6. Método Reforzado	61

PRESENTACIÓN

La Escuela Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán, perteneciente a la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, fue fundada El 7 de febrero de 1970, con domicilio en carretera Tlaltizapán-Yautepec S/N, Col. Cuauhtémoc de Tlaltizapán, Morelos. Somos una Institución con 51 años de experiencia en la formación de alumnos y alumnas competentes para la vida de manera integral, En el mes de agosto 2009, se implementa el Plan de Estudios Bivalente con la carrera Técnico en Informática, a tres años en modalidad escolarizada, turno matutino, que permite a las y los estudiantes al concluir sus estudios de bachillerato, obtener un certificado para continuar sus estudios de nivel superior en la Institución Educativa de su elección y a la vez, optar por un título a través de las diferentes opciones de titulación de acuerdo al Reglamento de Titulación Profesional , que le permitirá insertarse en el ámbito laboral que actualmente la sociedad demanda. En el año 2014, el Plan de Estudios se reestructura, siendo este el vigente.

La Escuela Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán cuenta con una extensión territorial de aproximadamente 7,000 m², de la cual se cubre una superficie de construcción de 3,800 m², en la que la infraestructura se compone principalmente de cuatro edificios, de los cuales, el edificio número uno contiene ocho aulas, un centro de autoacceso, un laboratorio de química y biología, dos módulos de sanitarios y escaleras de emergencia, el edificio dos, cuenta con un aula, el departamento de orientación educativa, un centro de cómputo, cafetería, comedor del personal administrativo, dos módulos de baño y un salón de redes, el edificio tres cuenta con una biblioteca, una sala de usos múltiples, sala de personal docente, un aula, áreas de control escolar, personal secretarial y directivo, en el edificio número cuatro se encuentran las áreas de tutorías, actualmente se encuentra en construcción un quinto edificio destinado como laboratorio de física, también se cuenta con área cívica, áreas verdes y área de estacionamiento. Nuestra Institución educativa es incluyente ya que está diseñada con rampas de acceso, elevador y sanitario especial. Contamos con una matrícula de 314 alumnos y alumnas actualmente y una planta académica de 32, de los cuales 4 tienen nivel maestría, 26 nivel Licenciatura, 1 Técnico cultural y 1 Técnico deportivo, así como 8 integrantes del personal administrativo.

NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL

El Programa Institucional de Tutorías (PIT) aprobado en junio del 2013 por el H. Consejo Universitario, constituye el conjunto de elementos y disposiciones que delimitan los marcos de actuación y conceptualización de la acción tutorial que permitan su implementación en los programas educativos (PE) que oferta la UAEM, en el marco de la normatividad institucional y los lineamientos del Modelo Universitario, para ayudar en la formación integral del estudiantado. Lo anterior hace necesario implementar un Plan de Acción Tutorial en las Instituciones Educativas de Nivel Medio Superior, que considere un programa de retención del alumnado, atendiendo los problemas de deserción escolar, reprobación y rezago educativo. Esta misma necesidad ha sido considerada en el eje estratégico de Formación del PIDE 2018-2023, en el apartado 1.4., Formación integral y acompañamiento, a través de las metas que señalan:

- 1.4.1 Al 2023 el 100% de las unidades académicas de bachillerato y licenciatura contarán con un Plan de Acción Tutorial (PAT).
- 1.4.2 Al 2023 al 100% de las y los estudiantes de bachillerato que soliciten tutoría individual se les dará la atención.
- 1.4.4 Al 2023 al 100% de las y los estudiantes de bachillerato recibirán tutorías grupales.
- 1.4.6 Al 2023 el 50% de las y los estudiantes de bachillerato recibirán tutorías multimodales.
- 1.4.7 Al 2023 el 100% de las unidades académicas de bachillerato habrán implementado al menos un proyecto (PAT, federal, extraordinario, entre otros) que permita incrementar la tasa de retención.
- 1.4.9 Al 2023 el 100% de las unidades académicas de bachillerato habrán implementado al menos un proyecto (PAT, federal, extraordinario, entre otros) que permita incrementar la tasa de egreso y titulación.

DIAGNÓSTICO

ANÁLISIS DEL CONTEXTO

Actualmente se cuenta con una matrícula de 314 alumnos y alumnas, de la cual 185 son mujeres y 129 hombres. 134 son de primer grado, 92 de segundo grado y 88 de tercer grado

En el Ciclo Escolar 2020-2021, egresaron 92 alumnos y alumnas sin problemas de reprobación de un total de 104, de los cuales el 21.73% obtuvo su título por diplomado, 25% por promedio, 36.9% de nuestros alumnos no se titulan y el otro 16.36% egresan de forma extemporánea por causas de reprobación.

En la siguiente tabla se presenta información estadística de los últimos cinco ciclos escolares, en la que se muestra el comportamiento y evolución del ingreso, reingreso, matrícula total por ciclo escolar, número de egresados por generación, así como los índices de absorción, deserción y la eficiencia terminal.

CICLO ESCOLAR	NUEVO INGRESO	REINGRESO	TOTAL	EGRESADOS	INDICE DE ABSORCIÓN %	DESERCIÓN %	EFICIENCIA TERMINAL %
2014-2015	153	193	346	81	53	24	76
2015-2016	171	199	370	84	49	42	62
2016-2017	190	250	444	95	50	45	62
2017-2018	169	252	421	112	66	39	65
2018-2019	114	204	307	99	87	34	58
2019-2020	103	205	308	104	101	9.5	61.5

Tabla 1. De absorción, deserción y eficiencia terminal.

a) CONTEXTO ESCOLAR

La Escuela Preparatoria Número Seis, se ubica a 1.8 km de la cabecera municipal y se encuentra a bordo de carretera, lo que le hace de fácil acceso para las y los estudiantes.

De la comunidad estudiantil que asiste a nuestra institución el 58% vive en la misma localidad y el 42% en los municipios aledaños como Yautepec, Zacatepec, Tlaquiltenango, Jojutla y Xoxocotla, según expedientes que obran en el archivo de control escolar de la Institución. El 90% de los alumnos que ingresan a nuestra Institución, la eligen como

primera opción , lo anterior, con base al número de fichas vendidas, el r esto es por reubicación.

El bajo promedio con el que ingresa el estudiantado representa una problemática que debe atenderse inmediatamente, toda vez que esto conlleva a la reprobación por carecer de los conocimientos básicos necesarios para abordar las asignaturas.

b) CONTEXTO SOCIO-ECONÓMICO

La situación económica de la mayoría de los padres y madres de familia no es muy buena, ya que perciben un salario mínimo para sustentar los gastos familiares , siendo sus áreas laborales principales: El campo, la construcción, el comercio, empleados en el área turística y en el ámbito profesional.

De la población total el 45% de alumnos y alumnas trabajan los fines de semana, algunos por la tarde y otros por la noche y en períodos vacacionales , el porcentaje aumenta considerablemente de acuerdo con las encuestas aplicadas por el departamento de Orientación Educativa (cuestionario socio-económico).

c) CONTEXTO FAMILIAR

Dentro del núcleo familiar, la falta de atención por parte de los padres y madres de familia hacia las y los estudiantes representa un factor importante en el poco interés de estos al estudio, las familias disfuncionales constituyen también una causa fundamental para que un número estimado de la comunidad estudiantil no tengan un buen aprendizaje, ya que al verse obligados a estar bajo la tutela de abuelos u otros familiares no le permite tener un buen rendimiento académico , la necesidad de los padres y madres de familia de buscar oportunidades de trabajo para mejorar sus situaciones económicas, les conlleva a prestar poca atención a sus hijos e hijas , por lo que muchos de ellos no se enteran de su desempeño académico.

IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMÁTICA DETECTADA

Nuestra labor docente y el análisis realizado, nos permitieron detectar las principales problemáticas que influyen en la reprobación, deserción y rezago educativo.

- Desinterés por el estudio
- Carencia de hábitos de estudio
- Desintegración familiar
- Adicciones (En muy bajo nivel)
- Abandono escolar por cambio de residencia
- Bajo nivel académico de ingreso
- Malas influencias
- Problemas económicos de los padres y madres de familia
- Alto índice de reprobación en algunas asignaturas

CATEGORIZACIÓN DE PROBLEMÁTICAS

Con base al análisis del índice de reprobación, la estadística de eficiencia terminal y las problemáticas detectadas, se determina la siguiente categorización de problemáticas según su importancia y urgencia para ser atendidas, durante los ciclos escolares 2020-2021 y 2021-2022.

PROBLEMÁTICA
1. Alto índice de reprobación en algunas asignaturas
2. Bajo nivel académico de ingreso
3. Desinterés por el estudio

Tabla 2. Orden de atención de la problemática.

ACCIONES

Derivado del orden de importancia de las problemáticas categorizadas y del análisis presentado en la siguiente tabla, donde se listan las asignaturas con mayor índice de reprobación en el ciclo escolar 2018-2019, se establecen las acciones pertinentes, que permitan alcanzar las metas establecidas para los próximos ciclos escolares.

PROBLEMÁTICA 1.

PROBLEMÁTICA	ASIGNATURA	% DE REPROB.	META	RESPONSABLES
Alto índice de reprobación en algunas asignaturas	Matemáticas II	36.77	reducir en un 25% respecto al ciclo anterior	Personal docente, Tutores y tutoras, Departamento de Orientación Educativa, Academias locales, Responsables de las Secretaría de docencia, Secretaría de Escuela y Dirección
	Matemáticas III	20.00	reducir en un 15% respecto al ciclo anterior	
	Ensamble de Computadoras	14.83	reducir en un 10% respecto al ciclo anterior	
	Fundamentos de Programación	12.25	reducir en un 10% respecto al ciclo anterior	
	Probabilidad y Estadística II	8.38	reducir en un 8% respecto al ciclo anterior	
	Probabilidad y Estadística I	7.74	reducir en un 8% respecto al ciclo anterior	

Tabla 3. De análisis de reprobación y metas a alcanzar

ACCIONES:

- a. Detectar estilos de aprendizaje de las y los estudiantes a través del test de VAK
- b. Implementar estrategias de aprendizaje por parte del personal docente que consideren los diferentes estilos de aprendizaje del estudiantado.
- c. Entregar a cada tutor y tutora un concentrado de calificaciones al concluir cada parcial.
- d. Análisis de reprobación de los alumnos y alumnas tutorados.
- e. Reuniones con padres y madres de familia de cada estudiante con problemas de reprobación al concluir cada parcial
- f. Realizar llamadas telefónicas a padres y madres de familia que no asisten a reuniones.
- g. Canalizar a cada estudiante con problemas de reprobación a los Talleres Científicos correspondientes y llevarles un seguimiento.
- h. Implementar métodos y estrategias de metacognición para mejorar el rendimiento académico de la comunidad estudiantil.
- i. Comprometer a los padres y madres de familia a estar pendientes de la situación académica de sus hijos e hijas.
- j. Implementar el acompañamiento entre pares.
- k. Canalizar a los alumnos y alumnas con problemas al departamento de Orientación Educativa.
- l. Fortalecer el trabajo de las academias locales.
- m. Proporcionar guías de estudio a los alumnos y alumnas.
- n. Llevar un estricto seguimiento de cada estudiante reprobador.
- o. Crear un taller de métodos y hábitos de estudio
- p. Hacer círculos de análisis con el personal docente por grado, con la finalidad de detectar problemas en el estudiantado.
- q. Promover los cursos intensivos y de regularización

PROBLEMÁTICA 2.

Bajo nivel académico de ingreso de las y los estudiantes, con base a los resultados de Ceneval

META:

- a. Elevar el nivel académico de ingreso en un 10%

ACCIONES:

- a. Solicitar los resultados de CENEVAL para su análisis
- b. Canalizar a los alumnos y alumnas que salieron con bajo promedio en el examen Ceneval a los talleres científicos correspondientes.
- c. Entregar reporte del curso de inducción.
- d. Implementar estrategias de aprendizaje por parte del personal docente que consideren los diferentes estilos de aprendizaje de las y los estudiantes.
- e. Solicitar la encuesta que realizan al momento del canje de ficha para el análisis del departamento de orientación educativa.
- f. Favorecer la comprensión lectora de cada estudiante.
- g. Brindar asesoría extraclase a la comunidad estudiantil para regularizar su situación académica

PROBLEMÁTICA 3.

FALTA DE INTERÉS POR EL ESTUDIO

META:

Incrementar el interés por el estudio en un 10%

ACCIONES:

- a. Realizar acciones con base a los resultados de la cedula psicopedagógica aplicada por el Departamento de Orientación Educativa.
- b. Implementar el Taller de Escuela para padres y madres.
- c. Coadyuvar a la integración en el grupo de clase.
- d. Detectar a la comunidad estudiantil con problemas de aprendizaje.
- e. Favorecer la autoestima en las y los estudiantes.
- f. Mejorar la comunicación con los alumnos y alumnas.
- g. Establecer climas de aprendizaje agradables.
- h. Incorporar las TIC para crear clases más divertidas.
- i. Fomentar los valores.
- j. Favorecer la motivación del estudiantado.
- k. Coadyuvar a su proyecto de vida
- l. Implementar talleres de hábitos de estudio.
- m. Fortalecer la teoría con la práctica en ambientes reales de aprendizaje

CONTENIDO DE LA TUTORÍA DURANTE LOS TRES AÑOS.

PRIMER AÑO (INMERSIÓN)

Propósito: Que cada estudiante logre identidad universitaria a través del conocimiento de su institución, reglamentos, plan de estudios y servicios, con la finalidad de lograr la integración a la vida universitaria.

- INMERSIÓN A LA VIDA UNIVERSITARIA.
 - ¿Qué es la tutoría?
 - Presentación
 - Mi Representante de grupo
 - Mi expediente académico
 - Identificando fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas
 - Conocer mi Escuela
 - Sentido de Pertenencia, “Conoce la Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán”
 - ¿A dónde quiero llegar?
 - Conociendo el Reglamento General de Educación Media Superior.
 - Conociendo el Reglamento General de Exámenes
 - Plan de Estudios
 - Servicios Universitarios
 - Mis calificaciones semestrales
 - Acción de estudiar.
- COMPETENCIAS ACADÉMICAS (identificación y adquisición para mejora del desempeño).
 - Detectando mis hábitos de estudio
 - Nuestra actitud cuando algunos necesitan apoyo
 - Reconociendo virtudes y capacidades
- PROYECTO DE FORMACIÓN.
 - Como contribuir desde tu institución con acciones de beneficio social
 - ¿Cómo ayudará a la sociedad la carrera que elija?
 - La bitácora de la mejora
 - Resolución de conflictos

SEGUNDO AÑO (PERMANENCIA)

Propósito: Incrementar los porcentajes de aprovechamiento con la finalidad de que cada estudiante concluya eficazmente su trayectoria académica, a través de la atención de la permanencia, prevención de la deserción y reprobación.

- SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE FORMACION
 - Realizar la primera sesión grupal de presentación e integración
 - Planear el desarrollo de dos temas de interés a lo largo del semestre
 - Presentar el plan de Estudios 2014
 - Análisis de aprovechamiento académico
 - Diseñar un Plan de acciones conjuntas a partir del diagnóstico realizado por el tutor o tutora.
 - Atención de alumnos y alumnas con problemas
 - Análisis de los resultados obtenidos en cada parcial del semestre actual
 - Organizando mi semana
 - La metacognición explicada con peras y manzanas
 - ¿Qué son los hábitos?
 - Métodos de estudio básicos reforzados
 - Actividad de reflexión, evaluación general del grupo con base a su desempeño académico
 - Actividad de cierre

TERCER AÑO (EGRESO)

Propósito: Que cada estudiante concluya sus estudios en el tiempo programado, que obtenga un título y se prepare para su futura inserción e inmersión a la vida laboral a través de la claridad de su plan de vida.

- EFICIENCIA TERMINAL
 - Información de opciones de titulación
 - Diagnostico académico del grupo
 - Reflexiones
- PROYECTO DE VIDA
 - Toma de decisiones
 - Representaciones
 - Mil y una manera
 - Proyecto de vida
 - Un viaje al futuro
 - Mis metas personales y profesionales
 - Mi proyecto de vida
- CONTINUACIÓN DE ESTUDIOS
 - Alternativas del eje de formación (carrera licenciatura)
 - Información sobre estudios de licenciatura
 - Pros y contras
 - Conociendo profesionistas
- INMERSION A LA VIDA LABORAL
 - Competencias laborales (hábitos, ética, cultura laboral)
- EMPLEABILIDAD
 - Estrategias de búsqueda de empleo
 - Curriculum vitae
 - Entrevistas de trabajo
 - Autoempleo y emprendimiento
 - Cerrando ciclos

DESARROLLO DE ACTIVIDADES.

PRIMER AÑO (INMERSIÓN)

INMERSIÓN A LA VIDA UNIVERSITARIA.

ACTIVIDAD 1

TEMA: ¿Qué es la tutoría?

PROPÓSITO: La o el estudiante identificará las características de la tutoría grupal, mediante la presentación del concepto, funciones y participantes, con el fin de localizar las áreas principales de conocimiento académico y personal.

ACCIONES:

1. Explicará de manera general qué es la tutoría, los tipos y modalidades de atención (grupal, pequeños grupos e individual), funciones del tutor o tutora y ventajas de este servicio.
2. Después se comentará cuál será la dinámica de trabajo que se llevará a cabo en las diferentes modalidades de la tutoría grupal.
3. Posteriormente se solicitará a las y los estudiantes que, en una hoja de su cuaderno, escriban la respuesta a las siguientes preguntas:
 - ¿Qué te gustaría aprender en la tutoría?
 - ¿De qué manera te gustaría trabajar en estas sesiones?
 - ¿Qué temáticas te interesa revisar con tu tutor o tutora?
4. Una vez que han concluido, las y los alumnos que lo deseen lo podrán leer en voz alta sus respuestas.
5. Para finalizar, el tutor o tutora concluye comentando la importancia de que los alumnos y alumnas participen en este servicio, tratando tanto de forma grupal como individual

ACTIVIDAD 2

TEMA: Presentación

PROPÓSITO: Que las y los alumnos se integren a través de la aplicación de dinámicas que apoyen la creación de un ambiente propicio para trabajar en equipo, con la finalidad de que se identifiquen como un grupo y no solo como un conjunto de individuos.

ACCIONES:

1. Se da la bienvenida a las y los alumnos presentándose de forma breve y explicando su función dentro del grupo.
2. Dinámica: Nombres escritos
 - Se forman equipos de 15 personas, procurando que los miembros de los equipos aún no estén muy familiarizados entre ellos.
 - Se les solicita a cada estudiante que en una tarjeta escriban su nombre y la peguen en su pecho.

- Posteriormente se les indica que se sienten en círculo y observen el nombre de sus compañeros tratando de memorizarlo, durante 5 minutos.
 - Al terminar el tiempo estipulado todos se quitan la tarjeta y la colocan en una bolsa,
 - Cada estudiante toma una tarjeta de la bolsa y busca al dueño para entregársela, en menos de 10 segundos.
 - El alumno o alumna que se quede con una tarjeta ajena debe dar una prenda de vestir al equipo (suéter, zapatos, calcetines, pinzas de cabello, relojes, etc.).
 - El ejercicio se realiza una vez en cada equipo y posteriormente se intercambian los miembros para procurar que la mayoría aprenda los nombres de los compañeros y compañeras.
3. El tutor o tutora debe tener cuidado de mantener la disciplina durante esta actividad.
 4. Al concluir se les solicita a cada alumno que exprese en una hoja su sentir al finalizar esta actividad.

ACTIVIDAD 3

TEMA: Mi Representante de Grupo

PROPÓSITO: Nombrar a los representantes del grupo con la finalidad de que coadyuven en la realización de las actividades en beneficio del mismo.

Al inicio del ciclo escolar generalmente, en muchas escuelas se designa por votación de estudiantado a un representante de grupo que coadyuva en la organización de las actividades del mismo durante el transcurso del ciclo escolar. En muchas ocasiones, también se forman comisiones encargadas de llevar a cabo diversas actividades en beneficio del buen funcionamiento de las clases durante su estancia en la escuela preparatoria.

ACCIONES

1. En el siguiente esquema escribe el nombre de los alumnos y alumnas que integran las comisiones que se mencionan en tu salón de clases.

Comisiones de mi salón de clases

- 1 Jefe de Grupo
- 2 Secretario
- 3 Tesorero
- 4 Comisión de Limpieza
- 5 Comisión de Asistencia
- 6 Comisión de Disciplina
- 7 Comisión de Festejos
- 8 Otras comisión

2. Comentarios del tutor o tutora y Evaluación Formativa:

- A.- El o la representante y los alumnos y alumnas integrantes de las comisiones, participan activamente en las actividades del grupo. Mucho _____ poco _____ nada _____
- B.- Los alumnos y alumnas que integran la mesa directiva del salón de clases, respetan las normas del Reglamento Escolar. Siempre _____ En ocasiones _____ Nunca _____
- C.- Los alumnos y alumnas que integran las comisiones, son capaces de trabajar en equipo para el mejoramiento de las actividades del grupo. Mucho ___ poco ___ nada___

ACTIVIDAD 4

TEMA: Mi expediente académico

PROPÓSITO: Generar un expediente académico de cada estudiante que contenga la información generada a lo largo de su trayectoria académica.

INTRODUCCIÓN:

Es responsabilidad y de vital importancia del tutor o tutora grupal, llevar un registro del historial académico de cada estudiante, ya que es primordial contar con un expediente individual que indique los datos generales, antecedentes académicos y habilidades de cada uno de los integrantes del grupo al que está a cargo, con la finalidad de que en el momento que se requiera, la persona responsable de la tutoría grupal, brinde atención y acompañamiento al alumno/alumna con dificultad o rezago académico.

ACCIONES:

1. Otorgar el cuestionario personal para que sea llenado por cada estudiante.
2. Entregar formato del Kardex.
3. Generar directorio de padres y madres de familia.

CUESTIONARIO PERSONAL									
NOMBRE Y APELLIDOS									
FECHA DE NACIMIENTO				LUGAR			EDAD		
DOMICILIO		COLONIA							
		MUNICIPIO							
NOMBRE DEL PADRE		OCUPACION			EDAD				
NOMBRE DE LA MADRE		OCUPACION			EDAD				
TELEFONO CASA		CELULAR			TRABAJO				
NUMERO DE HERMANOS				LUGAR QUE OCUPAS EN LA FAMILIA					
Has repetido algún curso: SI NO ¿Cuál?									
Crees que tu rendimiento en la escuela es:									
Muy bueno			Bueno		Regular			Malo	
¿Cómo te resulta estudiar?									
Fácil		Interesante		Útil	Difícil	Aburrido		Inútil	
¿Cuáles son tus asignaturas preferidas?									
¿Cuáles son las que más se te dificultan?									
Cuando tienes problemas con estudio ¿a qué lo atribuyes?									
Sientes poco interés			Me distraigo fácilmente			No entiendo lo que leo			
No tengo donde estudiar en mi casa					Me organizo mal				
¿Te consideras capaz de continuar estudiando?									
SI		NO		¿PORQUE?					
¿Qué te gustaría estudiar al finalizar la preparatoria?									
¿Cómo es tu relación con tu familia?					¿Te apoyan tus padres para que estudies?			SI NO	
¿Cómo reaccionan tus padres cuando obtienes malas calificaciones?									
¿En tu casa valoran tu trabajo como estudiante?									
¿Normalmente a que dedicas tus horas libres?									
¿Trabajas en algún lugar?									
SI		NO		¿Dónde?					
¿Cuántas horas dedicas diariamente a ver televisión?					¿Tienes televisión en tu habitación?			SI NO	
¿Cuántas horas dedicas diariamente a dormir?				¿Te consideras una persona comunicativa?			SI NO		
¿Te gusta participar en actividades grupales?									
¿En cuáles?									
En las actividades escolares ¿Prefieres dirigir o ser dirigido?				¿Por qué?					
Mis compañeros favoritos son:					Mis docentes favoritos son:				

NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO(A)

Fecha _____

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS
ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO SEIS, TLALTIZÁPÁN
CARRERA DE TÉCNICO EN INFORMÁTICA CON BACHILLERATO BIVALENTE

KARDEX

ALUMNO(A): _____

MATRÍCULA: _____

GRUPO: _____

	ORD	EXTRAORD.	TIT. SUF.	ZDA. CURS.	TIT. SUF.	OTROS
PRIMER SEMESTRE						
Matemáticas I						
Taller de Lectura, Redacción e Investigación Documental I						
Inglés I						
Química I						
Historia Universal Contemporánea						
Taller de Computación I						
Educación Artística I						
Educación Física I						
Fundamentos de Programación						
Principios de Computación						

	ORD	EXTRAORD.	TIT. SUF.	ZDA. CURS.	TIT. SUF.	OTROS
SEGUNDO SEMESTRE						
Matemáticas II						
Taller de Lectura, Redacción e Investigación Documental II						
Inglés II						
Química II						
Historia de México I						
Taller de Computación II						
Educación Artística II						
Educación Física II						
Programación						
Ensamble de Computadoras						

	ORD	EXTRAORD.	TIT. SUF.	ZDA. CURS.	TIT. SUF.	OTROS
TERCER SEMESTRE						
Matemáticas III						
Biología I						
Inglés III						
Historia de México II						
Física I						
Filosofía I						
Taller de Lectura, Redacción e Investigación Documental III						
Educación Artística III						
Educación Física III						
Mantenimiento de Computadoras						
Base de Datos I						

	ORD	EXTRAORD.	TIT. SUF.	ZDA. CURS.	TIT. SUF.	OTROS
CUARTO SEMESTRE						
Matemáticas IV						
Biología II						
Inglés IV						
Historia del Estado de Morelos						
Física II						
Filosofía II						
Taller de Lectura, Redacción e Investigación Documental IV						
Educación Artística IV						
Educación Física IV						
Diseño de Páginas Web I						
Base de Datos II						

QUINTO SEMESTRE					
Probabilidad y Estadística I					
Física III					
Biología III					
Introducción a las C. Sociales I					
Inglés V					
Diseño de Páginas Web II					
Mjo. Avanz. de Proc. de Text.					
Herramientas de Diseño por Computadora I					
Redes I					
Tópicos de Computación I					

SEXTO SEMESTRE					
Probabilidad y Estadística II					
Física IV					
Anatomía y Fisiología General					
Introducción a las Ciencias Sociales II					
Inglés VI					
Programación de Páginas Web					
Herramientas de Hojas de Cálculo					
Herramientas de Diseño por Computadora II					
Redes II					
Tópicos de Computación II					

DIRECTORIO

No	Nombre del Padre, Madre, Tutoro Tutora	Nombre del alumno(a)	Teléfono
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

ACTIVIDAD 5

TEMA: Identificando fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas

PROPÓSITO: Realizar un FODA con el alumnado para que detecten las áreas en las que deben mejorar tanto ellos como sus compañeros(as) de grupo.

ACCIONES:

1. El alumno(a) Identifica las fortalezas y aspectos a mejorar (áreas de oportunidad) propias y de algún compañero o compañera de grupo.
2. ¿Qué harás para mantener y mejorar las fortalezas identificadas?
3. ¿Qué harás para desarrollar las áreas de oportunidad identificadas?



ACTIVIDAD 6

TEMA: Conocer mi Escuela

PROPÓSITO: Dar a conocer la planta Docente, personal administrativo y de vigilancia, con la finalidad de acudir con la persona adecuada en caso de presentarse alguna situación.

ACCIONES:

1. Plasmar en un croquis la localización y función de cada una de las áreas que conforman las instalaciones de la preparatoria.
2. Elaborar un mapa mental donde sitúe la ubicación de las Escuelas Preparatorias incorporadas a la UAEM en el nivel medio superior.
3. Se da a conocer el organigrama de la Escuela Preparatoria Número Seis, de Tlaltizapán, explicando las funciones de cada uno.

ACTIVIDAD 7

TEMA: Sentido de Pertenencia, “Conoce la Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán”

PROPÓSITO: Fomentar el sentimiento de pertenencia individual y grupal a través del conocer las características generales de la institución y su plan de estudios.

ACCIONES:

1. Se aplica la dinámica “canasta revuelta”
 - Se solicita al alumnado se pongan de pie y formen un círculo, el tutor o tutora debe colocarse al centro.
 - En el momento que el tutor o tutora señala a cualquiera de los alumnos(as) diciéndole ¡banana!, el alumno (a) debe responder diciendo el nombre del compañero o compañera que tiene a la derecha, si el tutor o tutora señala diciendo naranja, debe decir el nombre del de la izquierda.
 - Cuando un alumno(a) se equivoca, intercambia el lugar con el tutor o tutora y ahora es él quien señala al siguiente compañero.
 - Después de señalar a dos pares de alumnos y alumnas, el tutor o tutora debe decir canasta revuelta y el alumnado se deben cambiar de lugar para continuar con el juego.
 - La dinámica no debe rebasar los 20 minutos.
2. Una vez que los alumnos y alumnas ocupan sus lugares, el tutor o tutora les pregunta por qué ingresaron a la Preparatoria Número Seis, y qué información conocen sobre ella.
3. Retomando los comentarios de cada estudiante, el tutor o tutora expone la misión, visión y plan de estudios de la Escuela Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán. Es importante que se motive al alumnado a preguntar para resolver cualquier duda sobre este tema.

4. Se recomienda que el tutor o tutora comente sobre premios que han recibido los alumnos y alumnas de la Escuela Preparatoria No. 6, tanto académicos como deportivos y artísticos.
5. Para finalizar la sesión se solicita a las y los estudiantes que para la siguiente sesión investiguen cuáles son los servicios que ofrece la Escuela Preparatoria Número Seis, Tlaltizapán.
6. Recursos:
 - Rotafolio con el plan de estudios.
7. Evaluación de la sesión: Para evaluar los resultados de la sesión se presentan a las y los estudiantes las siguientes preguntas para que se respondan en plenaria, el tutor o tutora debe tomar nota de las respuestas más relevante.

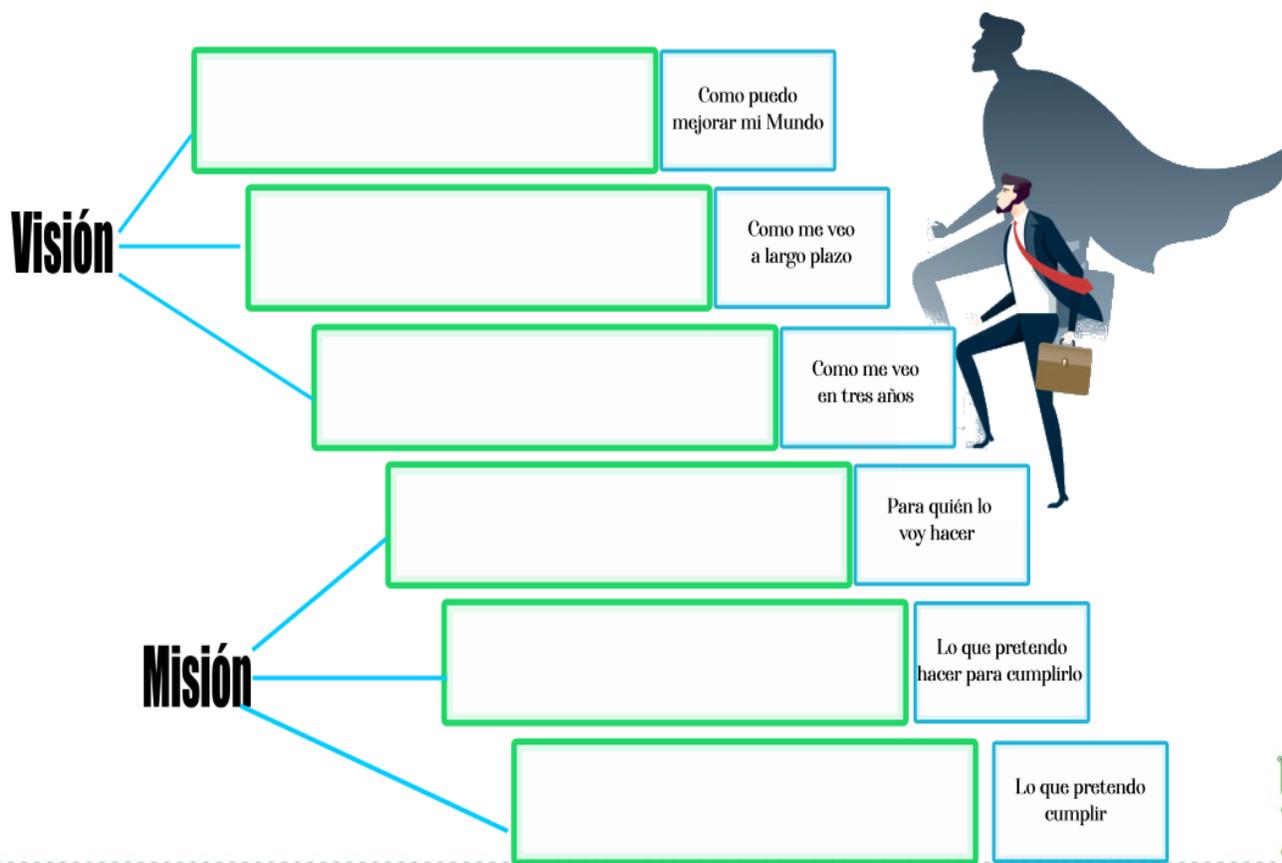
ACTIVIDAD 8

TEMA: ¿A dónde quiero llegar?

PROPÓSITO: Que el alumnado establezca su misión y visión para tener claro sus metas y hacia dónde quiere llegar.

ACCIONES:

1. En base a la presentación del tutor o tutora sobre la misión y visión de la Escuela Preparatoria Número Seis, establece tu propia misión y visión en los siguientes recuadros.



The diagram consists of two main sections: 'Visión' and 'Misión'. 'Visión' is represented by three stacked boxes with corresponding questions to the right: 'Como puedo mejorar mi Mundo', 'Como me veo a largo plazo', and 'Como me veo en tres años'. 'Misión' is represented by three stacked boxes with corresponding questions to the right: 'Para quién lo voy hacer', 'Lo que pretendo hacer para cumplirlo', and 'Lo que pretendo cumplir'. To the right of these boxes is an illustration of a man in a suit and red tie, carrying a briefcase, with a large shadow of a superhero behind him.

ACTIVIDAD 9

TEMA: Conociendo el Reglamento General de Educación Media Superior

PROPÓSITO: Conocer el Reglamento General del NMS, es de vital importancia ya que determina el comportamiento y la sana convivencia escolar, donde se establecen límites y consecuencias.

ACCIONES:

1. Reglamento General de Educación Media Superior.
 - Se solicita la lectura del Reglamento General de Educación Media Superior, posteriormente se realiza una serie de preguntas, con la finalidad de que cada estudiante conozca las bases normativas con las que se rigen las escuelas dependientes de la UAEM.
 - Se conforman equipos de trabajo, por sorteo se hace entrega de uno de los siguientes reglamentos:
 - _ Reglamento Interno de la Escuela Preparatoria,
 - _ Reglamento de Laboratorio
 - _ Reglamento de Centro de Cómputo y Auto acceso,
 - _ Reglamento de Biblioteca.
 - Posteriormente se hace un juego de roles donde se expongan diferentes situaciones a las que se encuentra cada estudiante.

ACTIVIDAD 10

TEMA: Reglamento General de Exámenes

PROPÓSITO: Conocer los diferentes tipos de Exámenes que le permitirán acreditar la asignatura por medio de la calificación que resulte de las siguientes evaluaciones e instrumentos.

ACCIONES:

1. El tutor o tutora explica mediante un diagrama de flujo los diferentes tipos exámenes, calificación mínima aprobatoria [curso ordinario (6), examen de calidad (7)], porcentaje de asistencia (80%), alumnos recursadores (última oportunidad Examen de Título).
 - I. Evaluaciones parciales;
 - II. Examen de suficiencia académica;
 - III. Examen extraordinario;
 - IV. Examen de título de suficiencia;
 - V. Examen de calidad, y
 - VI. Curso intensivo.

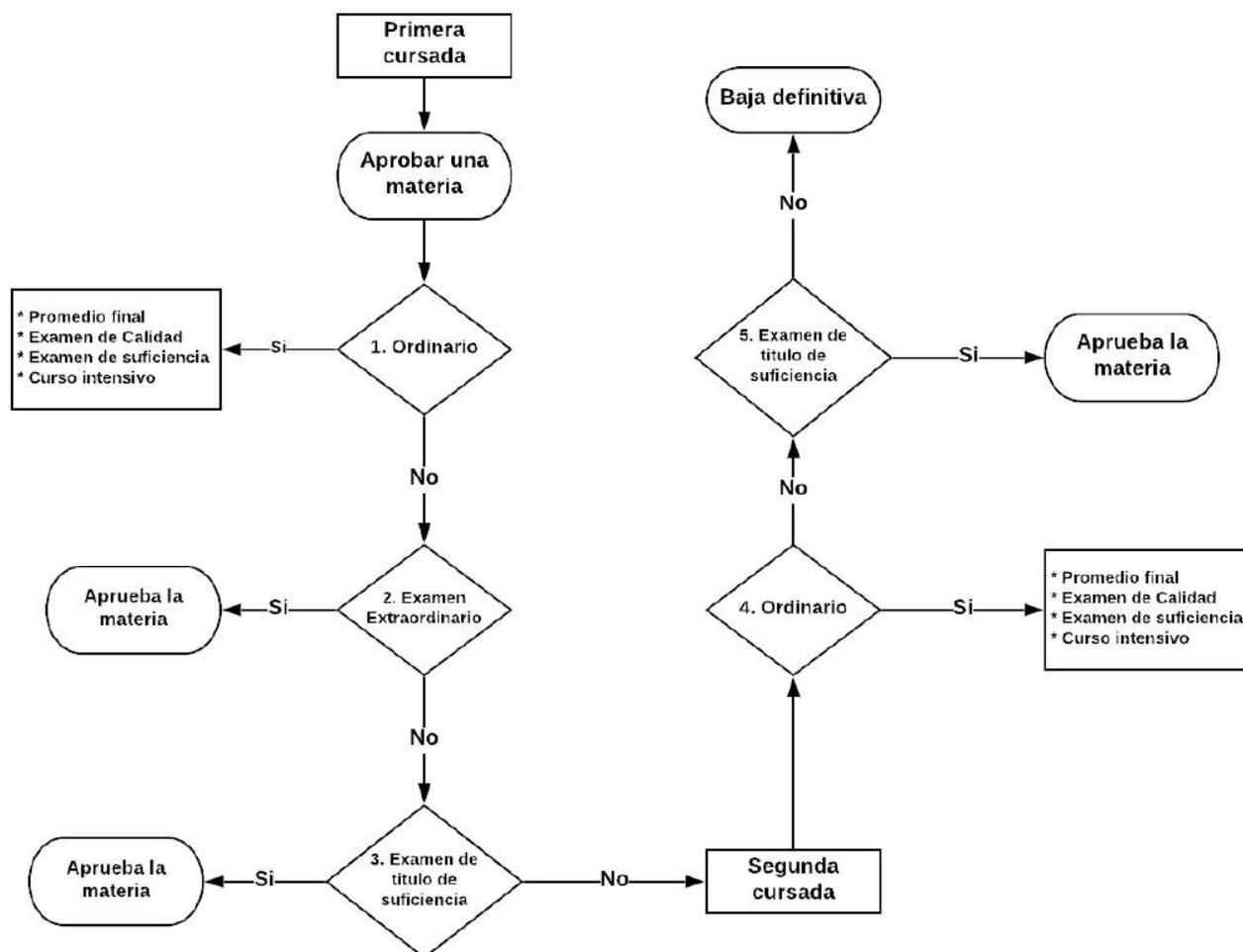


Ilustración 1. Esquema del Proceso de acreditación de las asignaturas

ACTIVIDAD 11

TEMA: Plan de Estudios

PROPÓSITO: Que el alumnado identifique las materias de tronco común y bivalentes con la finalidad de que conozca las ventajas de cursar una carrera técnica.

ACCIONES:

1. Materias a cursar.
 - Proporcionar el Plan de Estudios 2014 de manera electrónica (celular) para analizar cada uno de sus puntos principales
 - Proyectar el mapa curricular del bachillerato bivalente y un mapa curricular del bachillerato general de la UAEM
 - Hacer comparaciones entre materias de cada una de las retículas.
 - En una hoja blanca plasmar la retícula del bachillerato bivalente

- Con color azul deberán colorear las materias de tronco común
- Con color verde las materias de la carrera técnica
- Por último, asignar su nombre a la hoja y archivarla en su expediente
- Analizar las ventajas de cursar una carrera técnica con respecto a un bachillerato general

ACTIVIDAD 12

TEMA: Servicios Universitarios

PROPÓSITO: Identificar los Servicios Universitarios e instalaciones a los que cada estudiante inscrito tiene derecho en la Escuela y en la UAEM.

ACCIONES:

1. Biblioteca, Centros de Cómputo y Laboratorios
Llevar de manera física a cada uno de los espacios y pedir a los responsables que les den una explicación general de las actividades que se realizan, horarios y requisitos para el uso de los servicios.
Solicitar a cada estudiante previo al recorrido de los espacios que cada uno formule preguntas para los encargados de cada área.
2. Seguro Facultativo y seguro de vida
Dar a conocer el nombre y horario de servicio de la persona responsable del seguro.
Dar a conocer los requisitos de forma impresa, solicitados previamente al responsable del seguro y captar todas las dudas que tenga el alumnado y si es necesario pedir a la persona responsable una visita al grupo tutorado para disipar dudas.
3. Centro médico, Centro de Idiomas CELE, gimnasio y Unidades deportivas
Explicación de los servicios a que tiene derecho en el Centro médico, así como el horario de servicio.
El tutor o tutora da a conocer de manera impresa los requisitos para poder hacer uso de estos servicios e instalaciones.

ACTIVIDAD 13

TEMA: Mis calificaciones semestrales

PROPÓSITO: Llevar el control de las calificaciones del alumnado para conocer su situación académica y tomar acciones que beneficien su desempeño.

ACCIONES:

1. En el siguiente cuadro registra las calificaciones que vas obteniendo parcialmente en el transcurso del semestre.



ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO SEIS, TLALTIZAPÁN
CARRERA DE TÉCNICO EN INFORMÁTICA CON BACHILLERATO BIVALENTE 2019

SEMESTRE: _____ GRUPO: _____ PERÍODO: _____
MATRÍCULA: _____
ALUMNO: _____

MATERIA	1 ^{er.} Parcial			2 ^{do.} Parcial			3 ^{er.} Parcial			CALIF. FINAL	OBSERVACIONES
	I	A	F	II	A	F	II	A	F		
MATEMÁTICAS I											
PRINCIPIOS DE COMPUTACIÓN											
TALLER DE LECT. RED. E INV. DOC I											
FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN											
INGLÉS I											
QUÍMICA I											
HISTORIA UNIV. CONTEMP.											
EDUCACIÓN ARTÍSTICA I											
TALLER DE COMPUTACIÓN											
EDUCACIÓN FÍSICA I											
	Firma			Firma			Firma				
Nombre del Tutor	1 ^{er.} Parcial	2 ^{do.} Parcial	3 ^{er.} Parcial								

- ¿En cuáles de las materias necesitas mejorar tu calificación?
- ¿Qué consideras que debes hacer para mejorarlas?
- ¿En cuáles asignaturas obtuviste mejores calificaciones?
- ¿Qué es lo que más te gusta de esas asignaturas?

ACTIVIDAD 14

TEMA: Acción de estudiar

PROPÓSITO:

Una de las actividades más importantes en la vida del ser humano es estudiar, ya que te ofrece la oportunidad de pensar y trabajar con la información que recibes.

Es importante reflexionar: **¿Por qué vas a estudiar?** Ya que todos necesitamos crecer, aprender, mejorar la comprensión, leer críticamente, hablar con mayor claridad.

Estudiar no es memorizar. "Se me olvidaron las primeras líneas y ya no puedo seguir, pero sí había estudiado". ¿Alguna vez te ha pasado eso? Para evitar eso te sugerimos lo siguiente:

- Debes buscar las ideas principales de la información y la relación entre ellas.

- Debes relacionar la información nueva con aquello que has aprendido antes sobre el tema.
- También debes formular preguntas en relación con el tema estudiado.
- Elaborar ejemplos y comentarlos dentro del grupo con tus compañeros.

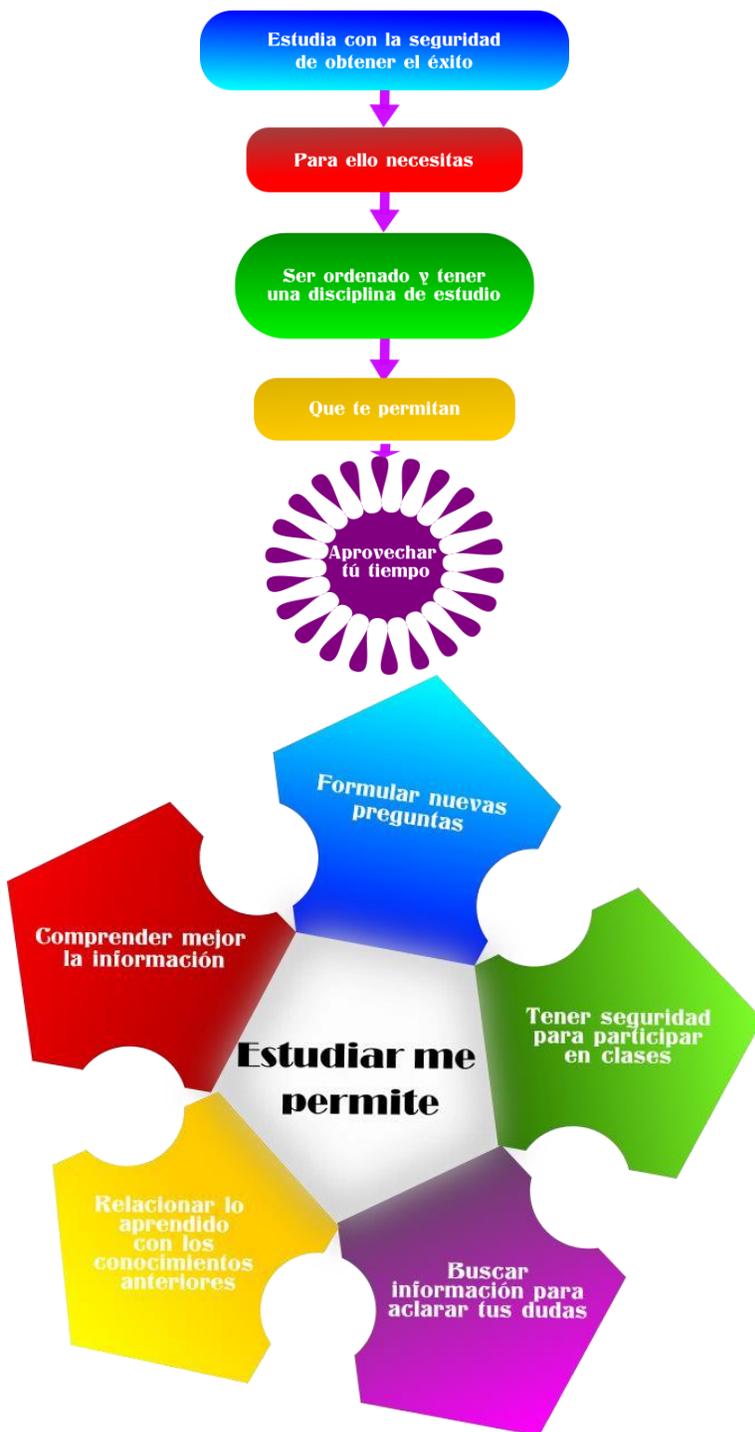


Ilustración 2. Diagrama estudiar me permite

Recuerda al estudiar debes buscar información para tratar de comprenderla, no memorizarla. Por eso es necesario:

- Buscar las ideas principales de la información y la relación que hay entre ellas.
- Relacionar la información nueva con lo que has aprendido antes sobre el tema.
- Formular preguntas en relación al tema estudiado.
- Elaborar ejemplos y discutirlos con los compañeros.

ACCIONES:

1.- ¿Por qué consideras que es importante el estudio?

2.- ¿Qué características debes seguir al estudiar?

3.- ¿En qué condiciones acostumbras estudiar?

COMPETENCIAS ACADÉMICAS

ACTIVIDAD 15

TEMA: Detectando mis hábitos de estudio

PROPÓSITO: Establecer cuáles son las fortalezas y debilidades que deben atender a través de planear las actividades.

ACCIONES:

1. Realizar el siguiente diagnóstico acerca de los hábitos de estudio

El siguiente instrumento permite observar las fortalezas y debilidades del alumnado en sus estudios, por lo que se sugiere responder con objetividad, ya que los resultados obtenidos serán un indicador para reflexionar y tomar decisiones de cara a mejorar aspectos que representan dificultad para alcanzar el éxito académico.

Lee cuidadosamente las siguientes afirmaciones y marca con una X si, con base en tu experiencia, son falsas o verdaderas.

I. ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO	Verdadero	Falso
1.1. Lugar y contexto de estudio.		
1. No tengo un lugar fijo para estudiar.		
2. Me gusta estudiar viendo televisión o escuchando música.		
3. Me gusta estudiar frente a la ventana		
4. Frecuentemente estudio o leo acostado en la cama		
5. No me importa estudiar con poca luz.		
II. PLANIFICACIÓN		
1. No acostumbro planificar el tiempo que voy a dedicar al estudio.		
2. Cuando tengo un plan o propósito de estudio generalmente no lo cumplo.		
3. Normalmente no termino los trabajos a tiempo.		
4. El sueño y el cansancio me impiden estudiar con eficacia.		
5. Cuando estudio tengo que estarme levantando, ya que no tengo todo el material que voy a usar a la mano.		
III. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE		
1. Cuando estudio, procuro aprenderme los temas de memoria.		
2. Me cuesta relacionar la asignatura con otros temas o ideas.		
3. Estudio con base en mis apuntes y no consulto otras fuentes.		
4. Me cuesta mucho realizar preguntas si tengo dudas en clase.		
5. Cuando estudio me cuesta trabajo resumir mentalmente lo que estoy aprendiendo.		
6. Nunca empleo procedimientos para recordar fechas, datos, etc.		
7. Cuando leo no acostumbro tomar notas ni subrayar las palabras interesantes.		
8. No acostumbro leer previamente la portada e índice del libro.		
9. Por lo regular no tomo apuntes en clase.		
10. Me cuesta trabajo cumplir con los compromisos académicos.		
11. Tengo dificultad para seguir las explicaciones del profesor en clase.		
12. No subrayo las palabras más importantes.		
13. No acostumbro realizar esquemas.		
14. Estudio un día antes del examen.		
15. Me pongo muy nervioso cuando tengo un examen.		
16. En los exámenes empleo normalmente mucho más tiempo en las primeras preguntas y tengo que apresurarme en las restantes.		
17. Cuando tengo que realizar un trabajo no planifico el tiempo que debo dedicarle.		

2. Evalúa el test con base a los resultados y determina los tipos de hábitos de estudio que tiene cada estudiante y determinen las estrategias que cada tutor o tutora debe implementar.

RESULTADOS

- I. ORGANIZACION TOTAL Lugar y contexto del estudio (1-5)
- II. PLANIFICACIÓN (6-12)
- III. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

- Procesos generales de estudio (13-19)
- Cómo leo un texto o documento (20-21)
- Cómo tomo apuntes (22-29)
- Cómo elaboro un resumen (30-34)
- Cómo preparo un examen (35-42)
- Cómo realizo un trabajo escrito (43-45)

TOTALES

- ** Si el alumno(a) tiene menos de 20 respuestas falsas, tiene malos hábitos de estudio y puede llegar, incluso, a la pérdida del semestre.
- ** Si tiene entre 20 y 25 respuestas falsas, sus hábitos de estudio son REGULARES, pues estudia sólo para salir del paso. Esto podría llevarlo a perder varias materias.
- ** Entre 25 y 30 respuestas falsas, el estudiante cuenta con BUENOS hábitos de estudio; no obstante, es posible mejorarlos y potenciar su desempeño.
- ** Entre 30 y 35 respuestas falsas, los hábitos de estudio son considerados BASTANTE BUENOS. En este caso es importante que los docentes y tutores den seguimiento a los estudiantes para que mantengan su buen desempeño.
- ** Cuando la o el estudiante alcanza más de 35 respuestas falsas, significa que cuenta con MUY BUENOS hábitos de estudio y podría desempeñarse muy bien como un alumno o alumna monitor

ACTIVIDAD 16

TEMA: Nuestra actitud cuando alguien necesita apoyo

PROPÓSITO: Propiciar la construcción de actitudes de cooperación entre el grupo participante, contribuyendo al bienestar común.

ACCIONES:

1. Al son de la música, las y los estudiantes se desplazan por el espacio con un libro en la cabeza. Si la simple caminata es muy sencilla, puedes pedir que comiencen a bailar, o establecer consignas como: pararse en un pie, aplaudir mientras caminan, recitar un poema, cantar, etc.
2. A quien se le cae el libro, quedará como estatua, hasta que un compañero(a) solidario(a) lo apoye, recogiénolo y volviéndoselo a colocar, sin que se caiga el propio.
3. En el círculo, propicia la reflexión: ¿Qué actitudes prevalecieron en el grupo? ¿Nos resistimos a ayudar a las demás personas? ¿Qué sentimos cuando otros nos ayudaron solidariamente?



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

4. Para finalizar, cada quien abre el libro de un compañero y escoge una palabra al azar. Con esa palabra, debe escribir creativamente una frase que refleje el compromiso de cooperación cuando alguien requiera apoyo. Se comparten las frases en parejas.

ACTIVIDAD 17

TEMA: Reconociendo virtudes y capacidades

PROPÓSITO: Observar y nombrar las fortalezas de los compañeros(as) y recibir información y conocimiento sobre las propias

ACCIONES:

1. Se pide a cada estudiante que formen un círculo grande, puede ser sentados en el piso o en las sillas.
2. Todos deben sentarse viendo hacia afuera del círculo
3. Uno(a) de las o los estudiantes cierra los ojos y, comenzando por su derecha, cada uno de los otros(as) va diciendo, en orden y en voz alta, una cosa que aprecia de esa persona
4. Cuando todos(as) le han dicho lo que aprecian de su persona, la siguiente persona cierra los ojos, se repite el proceso hasta que todos hayan recibido el aprecio de sus compañeros.
5. Reflexiona sobre los cuestionamientos ¿Cómo seré una mejor persona? ¿Cómo seremos una mejor comunidad?

PROYECTO DE FORMACIÓN

ACTIVIDAD 18

TEMA: Como contribuir desde tu institución con acciones de beneficio social

PROPÓSITO: Impulsar una campaña en donde se promueva en la comunidad escolar, el compromiso por las problemáticas sociales de su entorno

ACCIONES:

1. Se comunica al tutor o tutora que se lanzará una campaña para la “Feria de acciones por mi comunidad”, cuya finalidad será realizar una serie de actividades de trabajo social.
2. Se pide al tutor o tutora que identifique, junto con las o los estudiantes, las poblaciones o grupos en situación de vulnerabilidad de la comunidad, ¿pueden ser: personas adultas mayores, migrantes, niñas y niños que trabajan, etc. ¿Cuál es la problemática?
3. Una vez definida la población se identifica que aspecto les gustaría mejorar. Con lo anterior, se genera un plan de intervención que incluya: Cronograma de trabajo, acciones, recursos que se necesitan, responsables y metas.

4. Se invita al personal docentes, tutores y tutoras y el alumnado a plasmar la problemática que quieren atender y el plan de intervención a través de un cartel, mapa mental, dibujo o algún otro material para exponer dicha situación.
5. El material desarrollado en el paso 4, se expone en la “Feria de acciones por mi comunidad”, en la que se invita a toda la comunidad escolar a trabajar por esa causa.

ACTIVIDAD 19

TEMA: ¿Cómo ayudará a la sociedad la carrera que elija?

PROPÓSITO: Reconocer que cada individuo puede contribuir al beneficio de la comunidad.

ACCIONES:

1. Se pide a las y los estudiantes que piensen y anoten en su cuaderno 10 profesiones o carreras técnicas.
2. De cada una de ellas deberá contestar lo siguiente
 - a. ¿Cómo contribuyen a la sociedad?
 - b. ¿Son importantes para la sociedad?
 - c. ¿Qué beneficios tiene para la sociedad?
3. De las 10 profesiones, las y los estudiantes deben elegir las tres de ellas en las que estén más interesados.
4. Se les pide que compartan con el resto del grupo que profesión les interesan y porque las eligieron. Deberán tomar en cuenta los beneficios y contribuciones que dan a la sociedad. La reflexión puede guiarse a partir de las siguientes preguntas: para elegir una carrera, ¿es importante para ustedes saber cómo beneficiarán a la sociedad? ¿Qué entiende por comportamiento prosocial?

ACTIVIDAD 20

TEMA: La bitácora de la mejora

PROPÓSITO: Implementar una bitácora de sugerencias de mejora de la convivencia escolar entre el estudiantado para fomentar la comunicación en la comunidad escolar.

ACCIONES:

1. Se indica a la comunidad estudiantil que a lo largo de la semana se llevará a cabo en la que las y los estudiantes tendrán la oportunidad de proponer estrategias para mejorar la convivencia escolar en el aula.
2. Se colocan dos pliegos de papel en la pared de la entrada al aula, donde estén accesibles para cada estudiante, como título debe ponerse "para mejorar la convivencia con mis compañeros y mis compañeras en el aula, yo propongo". Los pliegos forman la bitácora de mejora.
3. Se coloca en un extremo del pliego de papel, un plumón negro pegado con cinta adhesiva, al cordón sujetado a la pared.
4. Se dejan disponibles los trozos de papel para que los estudiantes del grupo escriban en ellos durante los recesos y en tiempos libres.
5. Una vez terminado el período en el que estará disponible la bitácora, se recoge la bitácora de mejora y el tutor o tutora analiza y sintetiza las propuestas de cada estudiante en términos de su viabilidad, su relación con el contexto y su viabilidad, su relación con el contexto y su funcionalidad.

6. El tutor o tutora presenta a cada docente que imparte asignaturas a ese grupo, el análisis de las propuestas, así como las más significativas, interesantes y posibles de realizar.
7. Se desarrolla en conjunto (tutores y tutoras, personal docentes involucrado y algunos alumnos y alumnas un plan de acción para implementar las propuestas de las y los estudiantes en las aulas.
8. Se da seguimiento a la implementación de las propuestas.

ACTIVIDAD 21

TEMA: Resolución de conflictos

PROPÓSITO: Comprender y practicar la solución de conflictos interpersonales

ACCIONES

1. Las y los estudiantes se agrupan en equipos de tres personas, dos de ellos tomarán el rol de actores y el tercero es el director, quien los asesora y da consejos para que representen bien la escena.
2. Se les reparte a las y los estudiantes la hoja con los lineamientos de una “buena pelea”. Se lee en voz alta y discute brevemente para asegurarse de que hayan entendido estos lineamientos.
3. Se les pide a cada equipo que invente una escena corta y la actúen primero ejemplificando una forma poco productiva de manejar el conflicto
4. Después se le pide a cada equipo que actúen ejemplificando una forma productiva de manejar el conflicto. Siguiendo los lineamientos de las “buenas peleas”
 - a. Algunas sugerencias sobre escenas pueden ser:
 - i. María quiere terminar su noviazgo con Luis
 - ii. El docente de Educación Física (Antonio) está enojado con la docente de español (Julia) porque él había apartado la cancha para un torneo y la docente la está usando para ensayar una obra
 - iii. Diego está enojado con Paco porque él siempre le ha ayudado con sus tareas y ahora que Diego ha olvidado su cuaderno, Paco no estuvo dispuesto a ayudarlo.

Lineamientos de las buenas peleas

Estilo	Pasivo	Agresivo	Asertivo
Tono de voz	Bajo, vacilante, ansioso	Muy fuerte, sarcástico o arrogante	Seguro, firme, tranquilo
Postura y expresión corporal	Poco contacto visual, hombros encorvados, mueve las manos nerviosamente	Rígida, ceño fruncido, mirada fija y amenazante; puños cerrados, dedos que señalan	Buen contacto visual, relajado y seguro, movimientos espontáneos, gestos

			adecuados que no agreden al interlocutor
Actitud y forma de relación	Permite que se aprovechen de él/ella y que no respeten sus derechos	Critica, humilla y domina; interrumpe y no escucha al otro. Se frustra fácilmente	Escucha sin interrumpir, dice con claridad lo que necesita, defiende sus derechos y trata con respeto a su interlocutor

Tabla 4 Lineamientos de las buenas peleas

SEGUNDO AÑO (PERMANENCIA) SEGUIMIENTO AL PROYECTO DE FORMACION

ACTIVIDAD 1

TEMA: Realizar la primera sesión grupal de presentación e integración

PROPÓSITO: Recordar las funciones del tutor o tutora, así como el Programa de Acción Tutorial, para vincular al tutor o tutora con su grupo tutorado con apoyo de la identificación de las fortalezas y debilidades del grupo.

ACCIONES:

1. En la primera sesión grupal se realizará la presentación del tutor o tutora frente al grupo: función del tutor o tutora, presentación del Programa de Acción Tutorial (PAT) y se dará la bienvenida al grupo tutorado.
2. Se realizará una dinámica de integración grupal que permita la vinculación entre el tutor o tutora y el grupo tutorado.
3. Se identificarán las fortalezas y debilidades académicas del grupo que sirvan para enriquecer el diagnóstico grupal.
4. Para concluir la actividad se asignarán jefe o jefa y subjefe o subjefa de grupo, así como las comisiones que determine el grupo.
5. Como producto de la sesión de tutoría se deberá registrar la información sobre fortalezas y debilidades en la Tabla **de Fortalezas y Debilidades grupales**.

Tabla de Fortalezas y Debilidades grupales

ACTIVIDAD 1: Realizar la primera sesión grupal de presentación e integración.		FECHA:	
TUTOR(A):		GRUPO:	SEMESTRE:
Fortalezas	Debilidades		

ACTIVIDAD 2

TEMA: Planear el desarrollo de dos temas de interés a lo largo del semestre

PROPÓSITO: Atender las inquietudes de las y los estudiantes a través de profesionales expertos en temas de su interés con la finalidad de enriquecer sus conocimientos y habilidades.

ACCIONES:

1. Realizar una sesión grupal y a través de una lluvia de ideas solicitar al grupo tutorado proponga dos temas de interés para abordar en el semestre.
 2. Dichos temas serán abordados por personal profesional a los temas seleccionados a través de una invitación hecha en combinación con la dirección de la escuela la cual deberá incluir una sesión de preguntas y respuestas.
 3. Con la finalidad de que el alumno o alumna reciba la información adecuada a los temas de interés.
- SEGUIMIENTO DE RUTAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL (PLAN DE ESTUDIOS, EXPECTATIVAS Y POSIBLES SALIDAS DISCIPLINARES/PROFESIONALES)

ACTIVIDAD 3

TEMA: Presentar el Plan de Estudios 2014

PROPÓSITO: Analizar el Plan de estudios a través de la identificación de las materias, créditos y mapa curricular con la finalidad de conocer los requerimientos a cumplir a lo largo de su trayectoria académica.

ACCIONES:

1. En sesión grupal se analizará el Plan de Estudios 2014, con la finalidad de:
 - _ Identificar las materias cursadas
 - _ El número de créditos totales a cubrir con el Plan de Estudios
 - _ Identificar el por qué el Plan de Estudios es Bivalente (Salidas como bachillerato propedéutico y/o con carrera Técnica para continuar estudios o insertarse en el mercado laboral).
 - _ Identificar en el mapa curricular el servicio social, por qué y todo su proceso.
 - _ Enlistar las posibles salidas profesionales de acuerdo a su Plan de Estudios
 - _ Identificación de los puntos críticos (materias reprobadas, rezago)

ACTIVIDAD 4

TEMA: Análisis de aprovechamiento académico

PROPÓSITO: Análisis del aprovechamiento académico de cada estudiante tutorado, con la finalidad de obtener un diagnóstico de la situación académica grupal e individual del grupo tutorado.

ACCIONES:

1. En la segunda sesión grupal se analizará la información referente a los datos *académicos* (revisar las calificaciones del primer y segundo semestre e identificar a las y los estudiantes que han reprobado una o más materias o que no adeudan materias).
2. Se retomarán antecedentes observados y registrados en el ciclo anterior a nivel grupal e individual de información referente a problemas tales como: problemas de disciplina, de integración, económicos, familiares, adicciones, ausentismos, retardos, canalizaciones u otros) del grupo tutorado. Con la intención de ofrecer **atención diferenciada** a los alumnos y alumnas en las sesiones individuales.
3. Informar al alumnado sobre los procesos académicos a seguir, acerca de los exámenes de suficiencia académica, extraordinario, de título de suficiencia, de calidad, sobre los pagos y fechas de aplicación, información de segunda cursada y cursos intensivos, para que quienes tienen materias reprobadas puedan realizar el trámite en tiempo y forma.
4. Como producto de la sesión de tutoría se deberá registrar la información obtenida en la **Tabla de Diagnóstico grupal**.

Tabla de Diagnóstico grupal	
ACTIVIDAD 4: Análisis del aprovechamiento académico de cada estudiante, con la finalidad de obtener un diagnóstico de la situación académica grupal e individual del grupo tutorado.	FECHA:
TUTOR:	GRUPO: SEMESTRE:
Alumnos(as) identificados	Número de alumnos(as)
Situación académica	
Sin adeudos	
Que adeudan entre 1 y 3 materias	
Que adeudan entre 4 y 6 materias	
Que adeudan 7 o más materias	
Situación problemática	
Sin problemas	
Problemas de disciplina	
Problemas de integración	
Problemas económicos	
Problemas familiares	

Adicciones	
Ausentismo o retardos	
Problemas de salud	
Otros	
Total:	
Observaciones generales:	

ACTIVIDAD 5

TEMA: Diseñar un plan de acciones conjuntas a partir del diagnóstico realizado por el tutor

PROPÓSITO: Identificar las estrategias que permitirán fortalecer los aprendizajes y la regularización académica del alumnado.

ACCIONES:

1. En la tercera sesión grupal se realizará la planeación de estrategias grupales e individuales para fortalecer los aprendizajes y la regularización académica.
2. A partir de los resultados de la Tabla de Diagnóstico grupal, establecer estrategias que sean llevadas a cabo con los alumnos y alumnas tutorados.
3. Como producto de la sesión de tutoría se deberán registrar estas estrategias y acciones en la **Tabla de Plan de Acciones grupal e individual**.

Tabla de Plan de Acciones grupal e individual			
ACTIVIDAD 5: Diseñar un plan de acciones conjuntas a partir del diagnóstico realizado por el tutor o tutora.			FECHA:
TUTOR:			GRUPO:
			SEMESTRE:
Alumnos(as) identificados	Número de alumnos(as)	Acciones sugeridas por el comité tutorial	Actividades propuestas
Situación académica			
Sin adeudos		Ser canalizados a olimpiadas de conocimientos, actividades culturales, actividades de asesoría alumno(a)-alumno(a) y actividades extracurriculares.	
Que adeudan entre 1 y 3 materias		Dar tutoría individual, concientizar sobre su situación académica y	

		decidir de manera conjunta acciones de regularización.	
Que adeudan entre 4 y 6 materias		Ser citados con sus padres o madres para concientizar sobre su situación académica y decidir de manera conjunta acciones de regularización y canalización.	
Que adeudan 7 o más materias		Ser citados con sus padres o madres a secretaría de docencia para acordar acciones conjuntas y dar seguimiento.	
Situación problemática			
Sin problemas		Ser canalizados a actividades culturales, deportivas y actividades extracurriculares.	
Problemas de disciplina		Dar tutoría individual y canalizarlos de acuerdo a su problemática detectada y decidir conjuntamente las acciones que se llevarán a cabo.	
Problemas de integración			
Problemas económicos			
Problemas familiares			
Adicciones			
Ausentismo o retardos			
Problemas de salud			
Otros			
Estrategias grupales			
Estrategias individuales	Canalizaciones		
	Área	Número de alumnos(as)	
	Departamento de Orientación educativa		
Talleres científicos			

	Talleres culturales	
	Asesorías académicas personal docente-alumnado	
	Asesorías académicas alumno(a)-alumno(a)	
	Academias locales – Actividades extracurriculares	
	Control escolar	
	Secretaría de Docencia	
	Becas	
Otros:		

ACTIVIDAD 6

TEMA: Atención del alumnado con problemas

PROPÓSITO: Atender a través de reuniones individuales a los alumnos y alumnas previamente identificados con necesidades particulares de atención con la finalidad de mejorar su rendimiento académico.

ACCIONES:

1. Realizar reuniones individuales o en grupos pequeños con aquellos alumnos y alumnas que fueron identificados con problemas de atención específicos, para planear conjuntamente acciones a realizar y establecer compromisos.
2. Como producto de la sesión de tutoría se deberán registrar las acciones en la **Tabla de Plan de Acciones individual**.

Tabla de Plan de Acciones individual		
ACTIVIDAD 6. Llevar a cabo reuniones individuales con los alumnos y alumnas previamente identificados con necesidades particulares de atención.	FECHA:	
TUTOR:	GRUPO:	SEMESTRE:
Nombre alumno(a):		
Problemática detectada:		
Canalización		

Tabla de Riesgos a partir de los resultados obtenidos del Primer Parcial

ACTIVIDAD 7: Análisis de los resultados obtenidos en cada parcial del semestre actual.			FECHA:	
TUTOR:			GRUPO:	SEMESTRE:
Situación Académica	Características	Número de alumnos(as)	Acciones	
Riesgo alto	Cuatro o más asignaturas en riesgo			
Riesgo	Dos o más asignaturas en riesgo			
Regular	Sin asignaturas reprobadas, pero con bajo aprovechamiento			
Sin riesgo	Sin problemas de reprobación en todas sus asignaturas y buen aprovechamiento			
Observaciones				

Tabla de Riesgos a partir de los resultados obtenidos del Segundo Parcial

ACTIVIDAD 7: Análisis de los resultados obtenidos en cada parcial del semestre actual.			FECHA:	
TUTOR:			GRUPO:	SEMESTRE:
Situación Académica	Características	Número de alumnos(as)	Acciones	
Riesgo alto	Cuatro o más asignaturas en riesgo			
Riesgo	Dos o más asignaturas en riesgo			
Regular	Sin asignaturas reprobadas, pero con bajo aprovechamiento			

Sin riesgo	Sin problemas de reprobación en todas sus asignaturas y buen aprovechamiento		
Observaciones			

Tabla de Riesgos a partir de los resultados obtenidos del Tercer Parcial

ACTIVIDAD 7: Análisis de los resultados obtenidos en cada parcial del semestre actual.			FECHA:
TUTOR:			GRUPO:
			SEMESTRE:
Situación Académica	Características	Número de alumnos(as)	Acciones
Riesgo alto	Cuatro o más asignaturas en riesgo		
Riesgo	Dos o más asignaturas en riesgo		
Regular	Sin asignaturas reprobadas, pero con bajo aprovechamiento		
Sin riesgo	Sin problemas de reprobación en todas sus asignaturas y buen aprovechamiento		
Observaciones			

ACTIVIDAD 8

TEMA: “Organizando mi semana”

PROPÓSITO: Planear las actividades diarias para adquirir hábitos que le conlleven a mejorar su rendimiento académico.

ACCIONES:

1. Elabora un plan de actividades diarias, donde organices tu tiempo e implementes nuevos hábitos buenos que mejoren tu rendimiento académico, como ordenar tu mochila diariamente revisando que lleves los cuadernos y tares completas, recuerda contemplar las actividades que comúnmente realizas en casa.

HORA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
5:30 a 6:30					
7:00 a 14:00	HORARIO DE CLASES				

ACTIVIDAD 9

TEMA: “La metacognición explicada con peras y manzanas”

PROPÓSITO: Que el alumnado entienda la metacognición a través del análisis de textos para que aprenda a regular su aprendizaje.

METACOGNICIÓN

¿Qué es?



¿Para qué sirve?

Ilustración 3. Metacognición

La metacognición se refiere al conocimiento que uno tiene sobre los propios procesos y productos cognitivos o sobre cualquier cosa relacionada con ellos, es decir, las propiedades de la información o los datos relevantes para el aprendizaje.

Por ejemplo, estoy implicado en metacognición (metamemoria, metaaprendizaje, metaatención, metalenguaje, etc.) si me doy cuenta de que tengo más problemas al aprender A que, al aprender B, si se me ocurre que debo comprobar C antes de aceptarlo como un hecho...La metacognición se refiere, entre otras cosas, al control y la orquestación y regulación subsiguiente de estos procesos. Flavell, 1976.

La metacognición se refiere a la habilidad para estar concientes de los procesos de aprendizaje y monitorearlos (Peters, 2000). Tiene dos componentes principales: el conocimiento metacognitivo que se refiere al conocimiento de los procesos cognitivos y su control, y las experiencias metacognitivas que se refieren a las estrategias de planeación, monitoreo y evaluación de dichos procesos cognitivos. (Flavell, 1979).

Ahora bien, podemos tratar de diferenciar entre un proceso cognitivo y uno metacognitivo, aunque dicha diferenciación sería compleja por las características que comparten. Pero si consideramos a

la cognición como el comprender la información que necesitamos y a la metacognición como el saber como aplicar estratégicamente dicha información, es factible diferenciar dichos términos.

Rivers (2001) menciona que las habilidades cognitivas son aquellas que utilizamos para realizar una tarea, y las habilidades metacognitivas son aquellas que nos permiten entender como se realizó.

Habilidades cognitivas

Son las facilitadoras del conocimiento, aquellas que operan directamente sobre la información: recogiendo, analizando, comprendiendo, procesando y guardando información en la memoria, para, posteriormente, poder recuperarla y utilizarla dónde, cuándo y cómo convenga.

En general, son las siguientes:

- 1 Atención: Exploración, fragmentación, selección y contradictorias.
- 2 Comprensión (técnicas o habilidades de trabajo intelectual): Captación de ideas, subrayado, traducción a lenguaje propio y resumen, gráficos, redes, esquemas y mapas conceptuales. A través del manejo del lenguaje oral y escrito (velocidad, exactitud, comprensión).
- 3 Elaboración: Preguntas, metáforas, analogías, organizadores, apuntes y mnemotecnias.
- 4 Memorización/Recuperación (técnicas o habilidades de estudio): Codificación y generación de respuestas.

Habilidades metacognitivas

Son las facilitadoras de la cantidad y calidad de conocimiento que se tiene (productos), su control, su dirección y su aplicación a la resolución de problemas, tareas, etc. (procesos).

- 1 Conocimiento del conocimiento: de la persona, de la tarea y de la estrategia.

Control de los procesos cognitivos

- 1 Planificación: Diseño de los pasos a dar.
- 2 Autorregulación: Seguir cada paso planificado.
- 3 Evaluación: Valorar cada paso individualmente y en conjunto.
- 4 Reorganización (feedback): Modificar pasos erróneos hasta lograr los objetivos.
- 5 Anticipación (forward): Avanzar o adelantarse a nuevos aprendizajes.

ACCIONES:

1. Analiza el video de metacognición <https://www.youtube.com/watch?v=4P025erRbYA>
y resuelve las siguientes preguntas

2. ¿Explica con tus palabras que entiendes por metacognición?

3. Identifica las habilidades cognitivas que posees en base al texto anterior, anótalas.

4. Responde los cuestionamientos de la escalera de la metacognición

5. Discute tus respuestas con tus compañeros de grupo



Ilustración 4. Escalera de la Metacognición

ACTIVIDAD 10

TEMA: ¿Qué son los hábitos?

PROPÓSITO: Aplicar los hábitos y técnicas de estudio con la finalidad de mejorar el desempeño académico del alumnado.

Un hábito es cualquier acto adquirido por la experiencia y realizado regular y automáticamente. Es una práctica o costumbre que realizas con frecuencia. Los antiguos filósofos decían que el hábito es una "segunda naturaleza"; eso significa que la naturaleza del ser humano se enriquece o empobrece, se perfecciona o se denigra, con el hábito.

Hay hábitos malos y buenos. Como ejemplo de hábitos malos podríamos mencionar el hecho de fumar, comerse las uñas, hablar demasiado (sin escuchar), dejar todo para después o echarle la culpa a los demás. Date cuenta y verás que las personas que tienen estos hábitos lo hacen todo el tiempo. Ejemplo de hábitos buenos son la puntualidad, la responsabilidad, el orden y la limpieza.

Los buenos hábitos serán la clave del éxito en todas las áreas de tu vida. Hoy los puedes aplicar como alumno o alumna, pero el día de mañana también te servirán como trabajador(a).

profesionista, empresario(a) o padre o madre de familia. Si deseas tener éxito lo podrás lograr llenándote de buenos hábitos que te encaminen hacia ese objetivo.

Buenos hábitos de estudio

Podríamos hacer una lista inmensa que contenga todos los hábitos de estudio recomendados por expertos(as) en la materia, pero mejor vamos a concentrarnos en 5 hábitos que serán el comienzo de tu nueva vida como alumno o alumna y que harán la diferencia entre el alumno o alumna que eras antes y el o la que serás a partir de ahora.

Solamente te recuerdo que no bastará con que los conozcas, ya que deberás ponerlos en práctica todos los días hasta lograr arraigarlos. Los hábitos se adquieren a través de la repetición constante de los actos.

1. [Organiza tu tiempo](#), elaborando un plan de actividades diarias.
2. [Presta atención](#) al personal docente durante la clase y [toma nota](#) de lo más importante (ojo, no se trata de intentar copiar todo lo que diga).
3. [Estudia todos los días](#), de preferencia a la misma hora y en el mismo lugar.
4. Utiliza un [método para estudiar](#).
5. [Ten siempre una actitud positiva](#) ante la vida, incluso ante los problemas (con eso vencerás los malos hábitos del miedo, el desaliento y la derrota).

ERRORES AL ESTUDIAR

¿COMO PUEDO MEJORAR MI TECNICA DE ESTUDIAR?

El desconocimiento de técnicas eficientes para estudiar nos lleva a cometer serios errores, cuyo resultado la gran mayoría de las veces es una mala calificación. Aquí te presento los cinco errores más graves.

1. **Intentar aprender todo un día antes del examen.** Este grave error lo comete el estudiantado que por lo general no estudian nada, hasta que tienen encima las fechas de exámenes. El problema es que tienen que estudiar en un día los temas que se vieron durante varios meses de clase.
2. **Intentar memorizar el contenido de los libros, sin comprender.** Lo importante es entender lo que el autor trata de decirnos y ser capaces de explicarlo con nuestras propias palabras.
3. **Estudiar acostado.** En la cama, hamaca o sofá, lo más seguro es que te quedes dormido(a) a los 15 minutos.

4. Faltar o no prestar atención a la clase. ¿Sabías que prestar atención y tomar notas durante la clase hace que tu capacidad retentiva aumente hasta en un 75 por ciento? Este será uno de los primeros pasos del método de estudio que aquí te propongo.

5. Estudiar escuchando música a todo volumen. Esta es una práctica bastante arraigada en las y los jóvenes, estudiar escuchando a tu grupo favorito. Sin embargo, los expertos(as) opinan que lo mejor es estudiar en silencio.

¿Te identificaste con uno o varios de los errores señalados? Todos hemos cometido estos errores alguna vez en nuestra vida. Pero **ha llegado el momento de corregir lo que estamos haciendo mal.**

ACCIONES:



1. Organicen equipos de 4 integrantes y comenten como es que estudian para un examen, así como compartir tips que les han funcionado.

2. En plenaria por equipos al azar comparta los hábitos más productivos que han llevado a cabo al estudiar.

Ilustración 5. Hábitos de estudio

ACTIVIDAD 11

TEMA: Método de estudio básico reforzado

PROPÓSITO: Que el alumnado aprenda los pasos del método reforzado para que lo aplique en sus actividades en el aula para mejorar su aprendizaje.

Este método es especialmente efectivo para sistemas de evaluación basado en pruebas objetivas (exámenes de opción múltiple). Lo nombramos “reforzado” porque añadiremos un paso más con la técnica de formulación de preguntas.

Los cinco pasos del método reforzado son:

1. Lectura previa
2. Subrayado de las ideas principales del texto
3. Elaboración de un resumen
4. Formulación de posibles preguntas de examen
5. Repaso

Mediante la formulación de preguntas de examen podrás utilizar una estrategia final que consistirá en la auto aplicación de un examen de practica al final de tu sesión de estudio. Este ejercicio aumentará dramáticamente tu capacidad retentiva y confianza en el día del examen. Esto no tiene nada de extraño pues, para entonces, seguramente ya habrás estudiado todas las preguntas que aparecerán en él.

Lectura previa

El objetivo de este primer paso es que obtengas una visión global del contenido del libro o capítulo que te corresponda estudiar.

Analiza rápidamente el título, portada, contraportada, índice, introducción, gráficas, figuras y cuadros.

Después de esto dale una lectura rápida a todo el capítulo, prestando especial atención al principio y al final de cada tema (la mayoría de los autores siempre exponen sus ideas principales al comienzo).

Al leer, sigue con un dedo el renglón. Esta técnica te ayuda a leer al paso que quieras. Además, descubrirás que es más fácil concentrarse cuando el cuerpo también participa.

Tómalo como una fase de “calentamiento”. Lo importante será que adquieras el sentido global del tema, para que al final puedas comprender el texto en su totalidad.

Subrayado

“Buscando las palabras principales”

Después de la lectura previa, date un respiro y regresa al principio del capítulo o tema. Ahora vas a leer detenidamente cada párrafo. En esta etapa el objetivo será comprender lo que el autor quiere decirte, separando la información relevante de la información poco relevante.

Si la o el estudiante que trata de aprender de un texto no sabe o no es capaz de separar lo esencial de lo no esencial, difícilmente puede comprender el significado del texto; en estos casos se suelen almacenar o grabar memorísticamente los datos para luego reproducirlos mecánicamente.

Lo que tienes que hacer es subrayar la idea principal de cada capítulo o párrafo, incluyendo todo lo que te parezca interesante. Puedes utilizar un marcatextos (existen diversos colores llamativos) o un lapicero de color (la psicología industrial dice que el rojo es el color que más impresiona a la retina).

Utiliza diversos símbolos y utiliza el diccionario para buscar el significado de las palabras que desconozcas.

Aprovecha esta lectura para identificar posibles preguntas de examen, subráyalas y márcalas (por ejemplo, con una E). Es fácil formular preguntas de examen si conviertes los títulos y subtítulos en interrogantes tales como: ¿qué...?, ¿quién...?, ¿dónde...?, ¿cuándo...?, ¿por qué...?, ¿cómo...? Esto es exactamente lo mismo que hacen tus maestros o maestras al preparar una evaluación.

El subrayado es indispensable en todo proceso de estudio y su uso eficiente requiere cierta capacitación. Cuando algunos las o los estudiantes empiezan a hacer prácticas de subrayado, se reflejan dos defectos: subrayan poco o subrayan mucho. Lo más recomendable es practicar, y en forma progresiva se superarán ambos defectos.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL
ESTADO DE MORELOS

ESCUELA PREPARATORIA NÚMERO SEIS, TLALTIZÁPAN

Plan de Acción Tutorial

Resumen

Utilizando el material subrayado, redacta con tus propias palabras cada tema. Es muy importante que no intentes realizar este paso antes de haber leído, comprendido y subrayado las ideas principales del texto.

Al escribirlo con tus propias palabras estarás fomentando un aprendizaje real y significativo. Evita al máxima la memorización mecánica que gran parte del sector estudiantil utilizan. Complementa el resumen con los apuntes que tomes durante las clases.

Tus resúmenes serán el único material que tendrás que repasar cuando te prepares para los exámenes. Si aprendes a realizarlos correctamente, te ahorrarás muchísimo tiempo y esfuerzo.

Formulación de posibles preguntas de examen

El primer paso de esta técnica lo debes realizar durante el subrayado. Se trata de que aproveches la lectura del tema para identificar posibles preguntas de examen, subrayándolas con un color diferente o marcándolas con un símbolo especial.

El segundo paso lo efectuarás después de terminar tu resumen. Es entonces cuando deberás escribir cada posible pregunta de examen, con su correspondiente respuesta.

Es fácil formular preguntas de examen si conviertes los títulos y subtítulos en interrogantes tales como: ¿qué...?, ¿quién...?, ¿dónde...?, ¿cuándo...?, ¿por qué...?, ¿cómo...? Esto es exactamente lo mismo que hacen tus maestros al preparar una prueba.

Mediante la formulación de preguntas de examen podrás utilizar una estrategia final que consistirá en la auto aplicación de un examen de práctica al final de tu sesión de estudio. Este ejercicio aumentará dramáticamente tu capacidad retentiva y confianza en el día del examen. Esto no tiene nada de extraño pues, para entonces, seguramente ya habrás estudiado todas las preguntas que aparecerán en él.

Esquemas

Un esquema es la expresión gráfica del subrayado. Contiene de forma sintetizada las ideas principales, las ideas secundarias y los detalles del texto.

Su realización es importante porque te permite obtener una idea general del tema (de un sólo vistazo), profundizar en los contenidos básicos y analizarlos para fijarlos mejor en tu memoria.

¿Cómo elaborar un esquema?

- Mediante una lectura comprensiva, realiza el [subrayado](#), jerarquizando los conceptos, es decir, estableciendo cuáles son las ideas principales y las ideas secundarias.
- Utiliza palabras claves o frases muy cortas, sin ningún tipo de detalle y en forma breve (trata de utilizar tus propias palabras).

- El encabezado del esquema deberá expresar claramente la idea principal, de modo que al ir descendiendo se vaya enriqueciendo dicha idea.
- Por último, elige el tipo de esquema que vas a utilizar. Hay gran variedad de modelos que dependerán de tu creatividad, interés o de la exigencia de la materia a estudiar.

ACCIONES



Ilustración 6. Método Reforzado

1. De manera individual elige un texto que tengas de alguna materia, realiza una lectura rápida buscando las palabras claves o más importantes. Sin pensarlo ya estas

2. Elabora un resumen y formula preguntas con las palabras subrayadas o palabras claves.

“...Sin pensarlo ya estas utilizando el método reforzado de estudio, puedes combinar los pasos como mejor te funcione”

Actividad 12

TEMA: Actividad de reflexión, evaluación general del grupo en base a su desempeño académico

PROPÓSITO: Analizar los resultados académicos obtenidos en el semestre a través de la evaluación de las metas alcanzadas, con la finalidad de determinar su alcance.

ACCIONES

1. Realizar una sesión grupal, entorno a los resultados académicos obtenidos por los tutorados en el transcurso del semestre.
2. Evaluar el alcance de las metas académicas propuestas al inicio del semestre.
3. Informar a las y los alumnos sobre los procesos académicos a seguir en base a sus resultados obtenidos como exámenes de suficiencia académica, regularizador o de calidad, de título de suficiencia y en su caso de segunda cursada.
4. Como producto de la sesión de tutoría se deberá obtener una **Tabla de resultados académicos del semestre**.

Tabla de resultados académicos del semestre

ACTIVIDAD 12: Actividad de reflexión, evaluación general del grupo en base a su desempeño académico.		FECHA:	
TUTOR:		GRUPO:	SEMESTRE:
Alumnos(as)		Número de alumnos(as)	
Sin adeudos			
Con 1 materia reprobada			
Con 2 materias reprobadas			
Con 3 materias reprobadas			
Con 4 materias reprobadas			
Con 5 materias reprobadas			
Con 6 materias reprobadas			
Con 7 o más materias reprobadas			
Observaciones			

ACTIVIDAD 13

TEMA: Actividad de cierre

PROPÓSITO: Evaluar la tutoría a través de las impresiones de las y los alumnos tutorados para realizar los cambios de mejora necesarios en beneficio de los estudiantes.

1. El tutor o tutora aplicará un cuestionario a sus tutorados, el cual tiene como finalidad rescatar los puntos positivos de la tutoría durante el semestre y detectar los puntos negativos con la finalidad de modificarlos o perfeccionarlos.
2. Las y los alumnos darán sugerencias que puedan mejorar las sesiones de la tutoría, con la finalidad de que se realice un acompañamiento adecuado.
3. Detectar las fortalezas y debilidades de la tutoría del semestre para tomar las medidas pertinentes.

TERCER AÑO (EGRESO) EFICIENCIA TERMINAL

Propósito: Que el alumnado concluya sus estudios en el tiempo programado, que obtenga un título y se prepare para su futura inserción e inmersión a la vida laboral a través de la claridad de su plan de vida.

ACTIVIDAD 1

TEMA: Información de opciones de titulación

PROPÓSITO: Conocer las diferentes opciones en las que puede titularse el alumnado con la finalidad de hacer conciencia de la importancia de titularse y aumentar la eficiencia terminal

ACCIONES:

1. Solicitar al alumnado que consigan el reglamento de titulación profesional de la UAEM
2. Identificar las opciones de titulación de su unidad académica
3. En equipos esquematizar los procesos de opciones de titulación de su unidad académica
4. Exponer los esquemas de las diferentes opciones de titulación
5. Aclarar dudas respecto a las opciones de titulación
6. Publicar las opciones de titulación

ACTIVIDAD 2

TEMA: Diagnóstico académico del grupo

PROPÓSITO: Identificar a las y los alumnos que tienen problemas de reprobación para determinar las estrategias a implementar para mejorar su situación académica.

ACCIONES:

1. Entregar a cada tutor o tutora un listado de calificaciones del semestre anterior de sus tutorados
2. Realizar un diagnóstico académico en el que se detecte la cantidad de alumnos y alumnas regulares, irregulares y en situación de deserción por reprobación
3. Con base al análisis de las calificaciones, determinar que alumnos y alumnas requieren una atención personalizada, preventiva o remedial
4. El tutor analiza e identifica con el alumnado las opciones de acreditación más pertinentes para cada caso (Solicitar apoyo al Departamento de Orientación Educativa)
5. Detectar a los alumnos y alumnas que requieren asesoría individual, grupal y de quienes se citarán sus padres o madres de familia.
6. Canalizar a todos aquellos que adeuden una asignatura con el personal docente correspondiente y estar pendiente de su cumplimiento.
7. Estar pendiente que los alumnos y alumnas reprobados presenten sus exámenes extraordinarios y a título de suficiencia.

ACTIVIDAD 3

TEMA: Reflexiones

PROPÓSITO: Identificar los logros y fracasos académicos con la finalidad de fortalecer sus debilidades y mejorar su rendimiento académico

ACCIONES:

1. Solicitar al alumnado que elabore una autobiografía que contenga sus logros y fracasos académicos.
2. Pedir a algunos alumnos y alumnas que lean su autobiografía en voz alta y que posteriormente comente si le gustaría concluir su bachillerato y argumente él porque
3. Solicitar al alumnado que completen las siguientes frases:
 - a. Mi meta académica es
 - b. Yo imagino mi futuro
 - c. Creo que mi vocación es
 - d. Los pasos para llegar a mi meta son
 - e. Por lo tanto, yo me comprometo a
4. Solicitar a cada estudiante que describa que acciones concretas (asistir a clases, cumplir con todas las tareas, etc.) realizará para llegar a su meta
5. El tutor o tutora deberá dar seguimiento a las acciones que se comprometió el o la estudiante para lograr su meta.

PROYECTO DE VIDA

ACTIVIDAD 4

TEMA: Toma de decisiones

PROPÓSITO: Reflexionar sobre las diversas acciones que el estudiante realiza con la finalidad de determinar y tomar las mejores decisiones que contribuyan a lograr las metas.

Reflexión

Soy Lety. Desde chica quería ser ingeniera y es la carrera que ahora estudio. En la preparatoria no entraba mucho a la clase de matemáticas pues mis compañeros y compañeras no lo hacían y prefería estar con ellos. Ahora sufro mucho intentando ponerme al corriente. Me arrepiento de no haber estudiado cuando tuve la oportunidad, me hubiera ahorrado muchos dolores de cabeza.

Reflexionar sobre nuestros intereses nos ayuda a tomar decisiones, que nos conducen a nuestras metas. De ahí la importancia de hacerlos explícitos.

Trabaja de manera individual.

Autoconocimiento realizar tu "Mapa de identidad".

ACCIONES:

1. Haz el esfuerzo de imaginarte cómo te gustaría que fuera tu vida en diez años y complementar así tu “Mapa de identidad futuro”.
2. Escribe tu nombre en el centro y puedes seguir las siguientes preguntas para incluir elementos en tu mapa: ¿dónde te gustaría vivir?, ¿con quién o quiénes?, ¿qué te ves haciendo o trabajando?, ¿cómo te imaginas a tus amigos (as) y tus relaciones con los demás?, ¿cuáles te gustaría que fuera n tus virtudes y fortalezas?, ¿cómo te gust aría sentirte?, ¿cómo te gustaría que te vieran los demás? Escribe tu mapa en presente, como si lo estuvieras viviendo en este momento.



3. Reúnete en un equipo de cuatro ó cinco compañeros (as) y, si te sientes cómodo, comparte alguna de las respuestas del ejercicio anterior sobre tus metas a largo plazo. Reflexionen sobre la siguiente pregunta:
4. ¿Qué relación encuentran entre su mapa de identidad futuro y la toma responsable de decisiones?

ACTIVIDAD 5

TEMA: Representaciones

PROPÓSITO: Conocer las actitudes, aptitudes y competencias de l alumnado en el presente ciclo escolar para resaltar la importancia de la elección de carrera

ACCIONES:

1. El tutor o tutora formará tres equipos
2. El equipo A le tocará representar la actitud que tomaran en el presente ciclo escolar con la finalidad de egresar en el año en curso

3. El equipo B le corresponde representar la(s) aptitudes que deben tener para elegir una carrera
4. El equipo C representará la capacidad de competencia que debe tener para egresar, así como la elección de carrera
5. Los equipos harán las representaciones ante el grupo
6. En conjunto con el tutor o tutora sacará conclusiones respecto a la importancia de la elección de carrera, así como de las capacidades, competencias, actitudes y aptitudes para tomar la decisión de la carrera a estudiar

ACTIVIDAD 6

TEMA: Mil y una maneras

PROPÓSITO: Identificar las metas del alumnado para egresar de la institución con la finalidad de establecer los compromisos y responsabilidades que deberán adquirir para lograrlas.

ACCIONES:

1. Solicitar al alumnado que despejen el salón
2. El tutor o tutora coloca en la pared un cartel que diga “Mi Meta”
3. Cada estudiante deberá establecer una meta enfocada a egresar de la institución
4. Para ello, deberá dirigirse al cartel, en el transcurso se encontrará con varios obstáculos, que puede cruzar como él lo decida. No se vale repetir movimientos ni copiar el de sus compañeros(as).
5. Al finalizar la actividad, el tutor o tutora cuestionará sobre cuáles son los compromisos y responsabilidades que cada quien tiene para egresar y en su caso acreditar las materias que debe

ACTIVIDAD 7

TEMA: Proyecto de vida

Los proyectos de vida nos ayudan a encontrar el sentido a nuestra vida, es una tarea en la que intervienen padres y madres, personal docente y el departamento de orientación educativa. Se trata de un proceso de crecimiento que permite encontrarse consigo mismo.

PROPÓSITO: Reconocer la importancia que tiene la elección de una carrera en la elaboración de un proyecto de vida propio, tomando en cuenta los aspectos personales y contextuales que en ello intervienen.

ACCIONES:

Marca con una **X** la opción que consideres y explica por qué la marcaste en las líneas.

- 1.- ¿Elegir una carrera está incluido en tu proyecto acerca del sentido de la vida?
Sí _____ NO _____

¿Por qué? _____

2.- ¿Qué lugar ocupa la elección de una carrera en los aspectos más importantes de tu proyecto de vida?

3. Cuando hayas terminado reflexiona acerca del lugar que ocupa el tener una profesión dentro de tus aspiraciones futuras, comenta tu trabajo con tus compañeros(as) y tu tutor o tutora.

4. Escribe en las siguientes líneas qué entiendes por **vocación**.

ACTIVIDAD 8

TEMA: Un viaje al Futuro

PROPÓSITO: Reflexionar sobre la relación que existe entre tus deseos personales y su realización, a partir del reconocimiento de tus motivaciones, expectativas, intereses y capacidades.

ACCIONES:

1. Escribe en las líneas lo que te gustaría estar haciendo en el futuro, tanto en tu vida personal como en tu vida académica. Pregunta a tu tutor o tutora cuánto tiempo tienes para hacer esta actividad.

Mi vida personal en el futuro.	Mi vida académica en el futuro.

2. Ahora que has especificado las actividades que te gustaría realizar, tanto en lo personal como en lo académico, elige las tres que resulten más importantes para ti y describe para cada una de ellas las acciones que deberás llevar a cabo para lograrlas.

	Mi vida personal.	Acciones	Mi vida académica	Acciones
1				
2				
3				

3. ¿Qué dificultades u obstáculos percibes para poder conseguir lo que deseas?

4. ¿De qué manera los solucionarías?

ACTIVIDAD 9

TEMA: Mis metas personales y profesionales

PROPÓSITO: Establecer metas a corto, mediano y largo plazo que te permitan tomar decisiones.

ACCIONES:

- Una meta a corto plazo significa, por ejemplo: cumplir con las tareas, pasar las materias el próximo bimestre, mejorar tu promedio en alguna materia.
- Una meta a mediano plazo representa un tiempo más largo, por ejemplo: aprobar todas las materias, terminar nivel medio superior, continuar estudiando, elegir una carrera.
- Una meta a largo plazo sería: concluir tus estudios, titularte, encontrar empleo, formar una familia.

1. Establece tus metas personales y profesionales, recuerda que la meta es el lugar de llegada.

	Metas a corto plazo.	Metas a mediano plazo.	Metas a largo plazo.
Personales			
Profesionales			

2. Ahora organiza las acciones que debes realizar para conseguir tus metas y escríbelas en cada uno de los cuadros que aparecen a continuación, según el tipo de metas (corto, mediano y largo plazo); esto te permitirá tomar las decisiones más adecuadas para lograrlas en los tiempos que te has fijado.

	Acciones a corto plazo	Acciones a mediano plazo	Acciones a largo plazo.
Personales			
Profesionales			

Las actividades que has realizado hasta el momento te han servido para identificar el papel tan importante que tiene elegir una profesión en la vida de las personas y que ello da sentido a la vida; por eso resulta importante saber qué aspectos de nuestra persona facilitarán el cumplimiento de nuestros deseos y qué aspectos fuera de ella se requieren para lograrlo.

3. Ahora contesta las siguientes preguntas y piensa sobre las influencias que inciden en la elección:

a).- ¿Cuento con el apoyo económico para seguir estudiando?

b).- ¿En dónde he obtenido la información que tengo de las carreras?

c).- ¿Qué se necesita para ser un buen profesionalista?

d).- ¿Qué se requiere para cursar una carrera?

Tanto la identidad ocupacional como el proyecto de vida se inscriben en tres ámbitos:

- A).- El de la integridad física.
- B).- El de la integración de la personalidad.
- C).- El de la integración social.

La construcción de los proyectos de vida forma parte de un proceso de maduración afectiva e intelectual que significa aprender a crecer. Resulta importante que tengas presente que hacer un proyecto de vida es un proceso que implica al menos los siguientes elementos:

- 1).- El reconocimiento de la realidad.
- 2).- El planteamiento de metas.
- 3).- El compromiso personal y social.
- 4).- La ejecución de acciones que conduzcan hacia su realización.

ACTIVIDAD 10

TEMA: “Mi proyecto de vida”

PROPÓSITO: Establecer metas que conlleven a la elaboración de un proyecto de vida, mismo que puede ser modificado con base a las contingencias que se presenten.

ACCIONES:

1. Elabora tu proyecto a realizar durante los próximos años y recuerda que los proyectos que elaboras a lo largo de toda la vida pueden ser corregidos con el fin de mejorar o eliminar aquellos aspectos que no han logrado proporcionarnos la satisfacción que deseamos.

Aspectos de mi vida futura.	Actividades que voy a realizar
a) Cuando cumpla mi mayoría de edad, (18 a 21 años) tengo pensado hacer las siguientes actividades.	
b) Durante el período de mi juventud, (21 a 30 años) planeo realizar las siguientes actividades.	
c) Cuando llegue a la madurez (30 a 45 años),	

espero que mi vida tenga las siguientes características:	
d) Cuando llegue a viejo (después de los 50 años), espero haber logrado lo siguiente.	

AUTOEVALUACIÓN:

2. ¿Qué importancia tiene para ti en este momento, hacer un proyecto de vida?

3. ¿De qué manera influye la elección de una carrera en los proyectos de vida?

CONTINUACIÓN DE ESTUDIOS

ACTIVIDAD 11

TEMA: Alternativas del eje de formación (Carrera de Licenciatura)

PROPÓSITO: Mostrar las competencias requeridas que le permitan ejercitar de forma sistemática el desarrollo de pensamiento para el examen de admisión de nivel licenciatura

ACCIONES:

1. Realizar un test (marcar tiempo de 10 segundos para cada respuesta)

• Termina la frase: me gustaría que mi trabajo sirviese para...

A) mejorar la vida de las personas.....30

B) construir un mundo mejor.....40

C) ayudar a las demás personas.....20

D) unir a las demás personas.....10

• ¿Prefieres trabajar solo o en equipo?

A) Solo.....10

B) En equipo.....40

- ¿Cuál de estas crees que es tu mejor cualidad?
 - A) Mi lógica.....40
 - B) Mi juicio.....10
 - C) Mi empatía.....20
 - D) Mi creatividad.....30

 - ¿Cuál de estas crees que es tu peor cualidad?
 - A) Mi lógica.....20
 - B) Mi juicio.....40
 - C) Mi empatía.....30
 - D) Mi creatividad.....10

 - ¿Qué asignatura te gusta más?
 - A) Química.....30
 - B) Matemáticas.....40
 - C) Lenguas.....10
 - D) Educación física.....20

 - Termina la frase: Me considero una persona...
 - A) Social.....10
 - B) Ambiciosa.....40
 - C) Activa.....20
 - D) Creativa.....30

 - Si tienes un problema y no sabes cómo resolver, ¿Qué haces?
 - A) Busco un tutorial.....20
 - B) Pruebo hasta conseguirlo.....10
 - C) Pido ayuda a otras personas.....30
 - D) Busco a alguien que sepa resolverlo.....40

 - Si tuvieras que escoger una de estas aficiones ¿Cuál escogerías?
 - A) Cocinar.....20
 - B) Escribir.....10
 - C) Dibujar.....40
 - D) Deportes.....30

 - Termina la frase: Prefiero trabajar con mí...
 - A) Cuerpo.....10
 - B) Mente.....40
2. Suma tus puntos ahora para reconocer tu resultado.

100-160 puntos LETRAS. Tu carrera está en el ámbito de las letras algunas de estas carreras son: Idiomas, comunicación, publicidad, Educación, Historia o periodismo.

170-220 puntos ARTES. Tu carrera ideal está en el ámbito de las artes. Algunas de estas carreras son: Diseño, Animación, Moda, Bellas Artes, Teatro o cine.

230-340 puntos CIENCIAS. Tu carrera ideal está relacionada con las ciencias. Algunas de estas carreras son: Biología, Matemáticas, Física, Astronomía o Estadística.

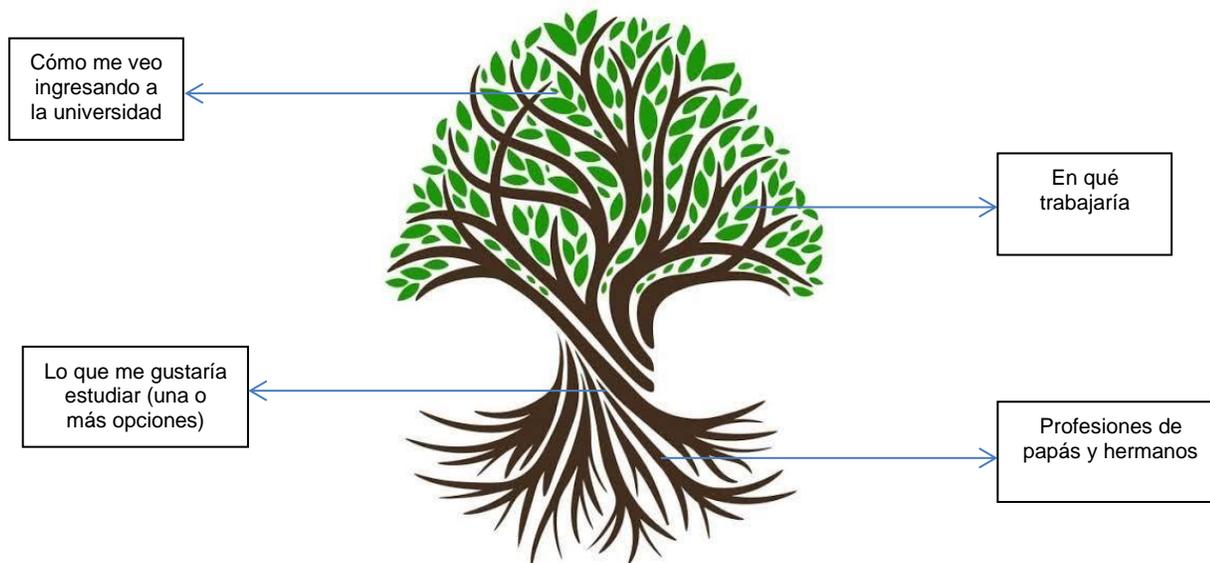
ACTIVIDAD 12

TEMA: Información sobre estudios de licenciatura

PROPÓSITO: Identificar las dudas de los alumnos por determinadas carreras con la finalidad de determinar si es la carrera que se desea estudiar.

ACCIONES:

1. El tutor reparte una copia del “Árbol de mi vida”



2. Una vez contestado el Árbol, el alumnado deberá poner en la parte de atrás de la hoja cuáles son sus dudas sobre la carrera que quiere estudiar
3. El tutor tutora solicita la participación del grupo para exponer su árbol y sus dudas
4. Quienes tengan respuesta a la/las pregunta/s podrá contestarle
5. El tutor o tutora debe aclarar las dudas del grupo

ACTIVIDAD 13

TEMA: Pros y Contras.

PROPÓSITO: El alumnado reflexionará cuales son las ventajas y desventajas de estudiar algunas carreras profesionales.

ACCIONES:

1. Por medio de una matriz para la toma de decisiones, una lista de pros y contras, un análisis FODA o algún otro instrumento que sea del agrado, el alumnado plasmará cuales son las ventajas y desventajas de estudiar algunas carreras.
2. Detectar si algunos de sus intereses tendrán más obstáculos de lo que ellos esperaban
3. Determinar si empiezan a trabajar en una nueva elección o en cómo superar esos obstáculos.

ACTIVIDAD 14

TEMA: Conociendo a profesionistas

PROPÓSITO: Conocer a un profesionista que ejerza la profesión que me interesa.

ACCIONES:

1. A través de una lluvia de ideas se determinan las carreras de mayor interés en el grupo
2. El tutor o tutora explicará al alumnado como realizar una entrevista
3. En equipos o de manera individual elaborarán una serie de preguntas que el tutor o tutora revisará para aplicarla de manera posterior a profesionistas
4. Invitar a profesionistas para que les platique sobre su carrera, sus experiencias profesionales y aclarar inquietudes.

INMERSIÓN A LA VIDA LABORAL

ACTIVIDAD 15

TEMA: Competencias laborales (hábitos, ética, cultura laboral)

PROPÓSITO: Conocer las competencias laborales de diferentes empresas con la finalidad de tenerlas presente cuando se tenga la necesidad de búsqueda de empleo para aplicarlas.

ACCIONES

1. Investigar las competencias laborales solicitadas por diferentes empresas
2. Exponer las diferentes competencias laborales detectadas donde se resalten los hábitos, ética y cultura laboral,

3. Implementar un curso-taller dentro de la Unidad Académica para el desarrollo de Cultura y Habilidades Laborales, donde se adquieran las principales competencias demandadas por la mayoría de las empresas.

EMPLEABILIDAD

ACTIVIDAD 16

TEMA: Estrategias de búsqueda de empleo

PROPÓSITO: Que la comunidad estudiantil próxima a egresar, tenga las referencias de como buscar el empleo deseado, a través de conocer experiencias de ex alumnos y exalumnas que se encuentran en el campo laboral actualmente.

ACCIONES:

1. Formar equipos de 5 integrantes y repartir las encuestas realizadas a los exalumnos y exalumnas egresados hace uno, tres y cinco años
2. Analizar las encuestas y determinar el entorno laboral y carrera profesional de estudio de los egresados.
3. Identificar las formas en que consiguieron trabajo
4. Invitar a alumnos y alumnas egresados para que les impartan pláticas sobre su experiencia laboral y profesional
5. Hacer un foro de encuentro de egresados para realizar una convivencia con la comunidad estudiantil próxima a egresar, para compartir experiencias y les permita a los futuros egresados conocer opciones para la inserción al ámbito laboral.

ACTIVIDAD 17

TEMA: Currículum Vitae

PROPÓSITO: Que cada estudiante aprenda a elaborar un currículum vitae, por si tiene la necesidad de conseguir un empleo.

ACCIONES:

1. Que el alumnado investigue la estructura de un Currículum Vitae de acuerdo a los requerimientos de diferentes instituciones
2. En equipos dar a conocer la estructura de un curriculum vitae
3. Con apoyo de su tutor o tutora, el alumnado elabora un curriculum Vitae

ACTIVIDAD 18

TEMA: Entrevista de trabajo.

PROPÓSITO: Que el alumnado conozca los elementos de una entrevista de trabajo con la finalidad de estar preparado en caso de tener necesidad de búsqueda de empleo

ACCIONES:

1. Realizar un Foro con Ex -alumnos(as) que se encuentran activos en el ámbito laboral y alumnado de sexto semestre.
2. Compartir experiencias sobre las entrevistas de trabajo que realizaron para que cada estudiante próximo a egresar tenga ideas claras de como acudir a una entrevista laboral.
3. De manera presencial realizar una entrevista de trabajo entre pares.
4. Realizar con el tutor o tutora vía Skype un ejercicio de entrevista de trabajo.
5. Hacer un análisis de las entrevistas realizadas.

ACTIVIDAD 19

TEMA: Autoempleo y emprendimiento.

PROPÓSITO: Capacitar al alumnado respecto a cómo emprender un negocio por si tiene en algún momento la necesidad de hacerlo.

ACCIONES:

1. Llevar a cabo una conferencia relacionada con autoempleo y emprendimiento laboral
2. Investigar las dependencias gubernamentales (desarrollo económico, desarrollo agropecuario, entre otras) que proporcionan apoyos a fondo perdido para emprender negocios propios.
3. Hacer un estudio de mercado respecto al impacto que tendría el negocio que se tiene en mente
4. Solicitar asesoría financiera de cómo administrar un negocio

ACTIVIDAD 20

TEMA: Cerrando ciclos.

PROPÓSITO: Despejar dudas y comentarios finales.

ACCIONES:

1. Llevar a cabo una sesión final donde se expondrán los comentarios a manera de retroalimentación con el grupo y el tutor o tutora.
2. Despejar dudas finales acerca de las profesiones que se han estado investigando.

PROGRAMA DE RETENCIÓN Y TITULACIÓN

Matricula Cohorte	Número de solicitudes	Número de lugares	Número de aceptados	Número de ingresos	Semestre 1		Semestre 2		1er. Año escolar	
					Inicial	Final	Inicial	Final	Intracurricular	Intercurricular
2017-2020	186	180	145	165	165	145	145	143	15.38%	5.59%
2016-2019	174	180	140	165	165	143	143	124	33.06%	0%
2015-2018	159	210	135	174	174	164	164	144	20.83%	0%
2014-2017	172	160	143	154	154	143	143	129	19.37%	0%
2013-2016	134	220	125	134	134	122	122	111	20.72%	0%

Matricula Cohorte	Semestre 3		Semestre 4		2º. Año escolar		Semestre 5		Semestre 6	
	Inicial	Final	Inicial	Final	Intracurricular	Intercurricular	Inicial	Final	Inicial	Final
2017-2020	135	123	123	111	21.62%	0%	111	106	106	104
2016-2019	124	119	119	115	7.82%	7.47%	107	99	99	99
2015-2018	144	134	134	124	16.12%	0%	124	114	114	114
2014-2017	129	116	116	102	26.47%	0%	102	97	97	95
2013-2016	111	97	97	89	24.71%	0%	89	84	84	83

Matricula Cohorte	3er. Año escolar		Egresados	Certificados	Titulados	Tasa de egreso	Tasa de certificaci s por cohorte	Tasa de certificaci ón según egresados	Tasa de titulación por cohorte	Tasa de titulación según egresados
	Intracurricular	Intercurricular								
2017-2020	6.73%		104	92	43 ¹	63%	57.75%	88.46%	28.48	55.76%
2016-2019	7.92%		99	99	58	60%	60%	100%	35.15%	58.58%
2015-2018	8.77		114	108	45	65.51%	62%	94.73%	25.86%	39.47%
2014-2017	7.36%		95	87	38	61.68%	56.49%	91.57%	24.67%	40%
2013-2016	7.22%		83	79	31	61.9%	58.95%	95.18%	23.13%	37.34%

Tabla 5. Análisis de la Matricula Escolar

¹ Siete alumnas y alumnos se dieron de baja por no contar con los recursos tecnológicos y económicos, dada la situación actual del Covid 19.

En la siguiente tabla se colocarán los resultados por cohorte generacional y se calculara la media, esto nos permitirá proponer un indicador medible y alcanzable.

Retención escolar

Indicador	2013-2016	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	Media
Tasa de egreso.	61.9%	61.68%	65.51%	60%	63%	62.42%
Tasa de certificación por cohorte.	58.95%	56.49%	62%	60%	57.75%	59.04%
Tasa de certificación por egresados.	95.18%	91.57%	94.73%	100%	88.46%	93.99%
Tasa de titulación por cohorte	23.13%	24.67%	25.85%	35.15%	28.48%	27.46%
Tasa de titulación por egresados	37.34%	40%	39.47%	58.58%	55.76%	46.23%
Porcentaje de deserción intracurricular primer año	20.72%	19.37%	20.83%	33.06%	15.38%	21.87%
Porcentaje de deserción intercurricular primer año	0%	0%	0%	0%	5.59%	1.12%
Porcentaje de deserción intracurricular segundo año	24.71%	26.47%	16.12%	7.82%	21.62%	19.35%
Porcentaje de deserción intercurricular segundo año	0%	0%	0%	7.47%	0%	1.49%
Porcentaje de deserción intracurricular tercer año	7.22%	7.36%	8.77%	7.92%	6.73%	7.60%

Tabla 6. Indicadores académicos por cohorte generacional.

Deserción escolar por ciclo escolar

En esta parte se deberá realizar el siguiente procedimiento:

Los inscritos en el ciclo escolar anterior al análisis. (Promoción o reingreso)	Menos	Los que se inscribieron en el ciclo escolar analizado
Inscritos en el ciclo escolar anterior	Menos	Inscritos en el ciclo escolar analizado
2014 (265)	-	2015 (218)
2015 (303)	-	2016 (246)
2016 (321)	-	2017 (248)
2017 (289)	-	2018 (242)
2018 (251)	-	2019 (205)
2019 (197)	-	2020 (175)

Tabla 7. Número de estudiantes que abandonaron por ciclo escolar.

Una vez identificados los números de estudiantes que desertan por año, se deberán analizar las causas de abandono y completar la siguiente tabla. Cabe mencionar que a partir del análisis se incorporarán las causas que no están identificadas.

Principales causas	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	Total
Adeudo de materias.	28	35	40	25	19	8	155
Bullyng.							0
Cambio de domicilio.	3	2	3	3	4	3	18

Cambio de plantel.	4	3	3	2	4	2	18
Embarazo.							0
Dejo de asistir	8	11	16	12	7	5	59
Por salud.							0
Problemas económicos.	2	3	4	2	5	2	18
Familias disfuncionales	2	3	7	3	7	2	24
Total.	47	57	73	47	46	22	292
<i>Tabla 8. Causas y números de estudiantes que abandonaron la escuela.</i>							

Desarrollo de acciones.

De acuerdo a la Metodología para elaborar Proyectos de Retención, en esta fase se describe lo que queremos concretar, es decir, se precisa lo que queremos realizar para el incremento de la retención con base en los resultados de nuestra autoevaluación y las dimensiones de análisis.

El diseño de las acciones se debe orientar por la integración de procesos, recursos, servicios y programas institucionales ya existentes y en su caso la vinculación con instancias y servicios externos.

Estrategias a realizar según la causa de abandono

Principales causas.	Objetivos específicos	Metas	Descripción de acciones para desarrollar	Evidencias de la realización de actividades	Área de Ejecución de las actividades	Responsable de dar seguimiento	Fecha o periodo de Cumplimiento	Porcentaje de avance de la meta /Justificación
Adeudo de materias.	Regularizar al alumnado con problemas de reprobación.	Incrementar en un 10% el porcentaje de regularización de alumnos y alumnas reprobados(as).	<ul style="list-style-type: none"> - Gestionar la asignación de PTC a la institución. - Realizar estudios a través de los PTC para atender y contrarrestar los problemas de reprobación y aplicarlos. - Taller de técnicas y hábitos de estudio. - Fortalecer el Sistema de seguimiento y acompañamiento a cada estudiante en riesgo académico y de recursadores. - Continuar con el análisis de reprobación de los dos parciales para implementar estrategias con la 	<ul style="list-style-type: none"> - Oficio. - Estudio realizado. - Videos e imágenes. - Formatos -Documento a cada estudiante, personal docente y padres y madres de familia. - Análisis de reprobación. 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección del Plantel. PTC asignados. Secretaría de Docencia. Jefatura de Servicios Escolares, Secretaría de Docencia. Jefatura de Control Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> M.T.I. José Fernando Cortez Corrales L.I. Leticia Rojas Ayala L.I. Leticia Rojas Ayala L.I. Leticia Rojas Ayala 	<ul style="list-style-type: none"> Permanente. - Cuando sean asignados los PTC a la institución. - Cuando estemos de manera presencial. - Inicio del semestre y al concluir cada período de evaluación. - Al concluir el segundo período de evaluación. 	

			<p>comunidad estudiantil reprobada.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Continuar con la conformación de la red institucional de tutores(as)-padres y madres de familia, tutores(as)-personal docente y personal de apoyo a la tutoría para fortalecer la comunicación. - Requerimiento de acervo bibliográfico suficiente y actualizado. - Requerimiento de equipo de cómputo actualizado. - Reforzar aún más la habilidad matemática y verbal en los cursos de inducción. - Seguir con la incorporación de alumnos 	<ul style="list-style-type: none"> - Grupos de WhatsApp. - Oficio. - Oficio. - Plan de trabajo de curso de inducción. - Listas de asistencias, 	<p>Secretaría de Docencia Tutores de grupo.</p> <p>Tutores y tutoras de grupo Departamento de Orientación Educativa Secretaría de Docencia.</p> <p>Dirección del Plantel.</p> <p>Dirección del Plantel.</p> <p>Secretaría de Docencia. Docentes que imparten el curso</p>	<p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p> <p>M.T.I. José Fernando Cortez Corrales</p> <p>M.T.I. José Fernando Cortez Corrales</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p>	<p>Permanente.</p> <p>- Octubre 2020.</p> <p>- Marzo 2021</p> <p>- Julio 2021.</p>	
--	--	--	--	---	---	---	--	--

			<p>reprobados o con bajo rendimiento a talleres científicos.</p> <p>- Fortalecer la promoción de los cursos intensivos.</p> <p>- Cursos de regularización académica en materias de los PE con mayor índice de reprobación.</p> <p>- Continuar con las guías de estudios para apoyo en la presentación de exámenes de suficiencia académica, regularizadores y a título de Suficiencia.</p> <p>- Continuar la vinculación con el ITZ e Instituciones de Nivel Superior de la UAEM</p>	<p>evidencias de aprendizaje.</p> <p>-Publicación de convocatoria</p> <p>- Cartel, listas, evidencias de aprendizaje.</p> <p>- Guías de estudio.</p> <p>- Imágenes y listas de asistencia.</p>	<p>Secretaría de Docencia y de Extensión.</p> <p>Secretaría de Docencia</p> <p>Jefatura de Control Escolar Secretaría de Docencia.</p> <p>Secretaría de Docencia.</p>	<p>Lic. Roberto Figueroa Ocampo</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p>	<p>- Al concluir el primer parcial.</p> <p>- Con base al Reglamento de Nivel Medio Superior</p> <p>- Al concluir el semestre.</p> <p>- Al concluir el tercer período de evaluación y 10 días antes de presentar los exámenes señalados.</p> <p>- En las fechas de solicitud</p>	
--	--	--	--	--	---	---	---	--

			<p>para que prestantes de servicio social o prácticas profesionales regularicen a los alumnos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promover comunidades de estudio. - Continuar con la monitoria académica por parte del alumnado sobresaliente y de servicio social. - Retomar la semana de regularización y recuperación de alumnos. - Seguimiento a los criterios de evaluación del personal docente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cartel, imágenes. - imágenes. -Cronograma de actividades. - Planeación semestral del personal docente. 	<p>Dirección del Plantel Secretaría de Extensión.</p> <p>Secretaría de Docencia.</p> <p>Secretaría de Docencia Secretaría de Extensión Tutores de grupo.</p> <p>Dirección del Plantel.</p> <p>Secretaría de Docencia.</p>	<p>Lic. Roberto Figueroa Ocampo</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala Lic. Roberto Figueroa Ocampo</p> <p>M.T.I. José Fernando Cortez Corrales</p> <p>L.I. Leticia Rojas Ayala</p>	<p>establecidas por la UAEM el ITZ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permanente. - Al concluir el primer parcial y a partir de esa fecha permanente. - Con base al calendario oficial de Nivel Medio Superior. - Permanente. 	
Cambio de domicilio.	Promover la permanencia de los alumnos y	Tratar de apoyar a los alumnos y alumnas que desertan por	- Canalizar a la o el estudiante que desertará por cambio de domicilio, al Departamento de	- Formato de entrevista.	Departamento de Orientación Educativa	Psic. Guadalupe Peralta Torres	- Cuando se presenten los casos	



	alumnas en la institución	cambio de domicilio	de	<p>Orientación Educativa para conocer los motivos y en su caso buscar el apoyo para su permanencia en la institución.</p> <p>- Platicar con el padre o madre de familia para ofrecerle alternativas posibles para que el alumno o alumna concluya su bachillerato.</p>	- Formato de entrevista.			Psic. Juana Salazar Zenil		
Cambio de plantel.	Promover la permanencia de los alumnos y alumnas en la institución	Buscar disminuir la cantidad de alumnos y alumnas que se cambian de institución	de	<p>- Firma de carta responsiva de permanencia en la institución en caso de que la o el estudiante sea reubicado.</p> <p>- Canalizar a la o el estudiante que desee cambio de Plantel al Departamento de Orientación Educativa para conocer los motivos y en su caso buscar su permanencia en la institución.</p> <p>- Platicar con el padre o madre de familia para tratar de convencerle de la</p>	<p>- Carta Responsiva</p> <p>- Formato de entrevista.</p> <p>- Formato de entrevista.</p>	Dirección del Plante	Departamento de Orientación Educativa	<p>M.T.I. José Fernando Cortez Corrales</p> <p>Psic. Guadalupe Peralta Torres</p> <p>Psic. Juana Salazar Zenil</p>	<p>- En las fechas de inscripción de cada ciclo escolar</p> <p>- Cuando se presenten los casos</p>	

			permanencia de su hijo(a) en la institución.					
Dejo de asistir (desmotivación al estudio).	Favorecer el aprendizaje del alumnado con poco interés en el estudio.	Disminuir en un 10% la deserción del alumnado por desinterés al estudio.	<ul style="list-style-type: none"> - Cursos de capacitación pedagógica al personal docente. - Talleres al personal docentes de elaboración y uso de material didáctico lúdico. - Incrementar las actividades académicas encaminadas al refuerzo de la teoría con la práctica (ferias de la ciencia, actividades extraescolares). - Seguimiento a los criterios de evaluación del personal docente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Videos e imágenes. - Videos e imágenes. - Videos e imágenes. - Planeación semestral del personal docente. 	<ul style="list-style-type: none"> Dirección del Plantel. Dirección del Plantel. Dirección del Plantel y Secretaría de Docencia. Secretaría Docencia. 	<ul style="list-style-type: none"> - M.T.I. José Fernando Cortez Corrales - M.T.I. José Fernando Cortez Corrales L.I. Leticia Rojas Ayala L.I. Leticia Rojas Ayala 	<ul style="list-style-type: none"> - Al finalizar cada semestre NON. - Al finalizar el semestre PAR. - Planeación al inicio del semestre. - Durante los períodos de evaluación. 	
Problemas económicos.	- Apoyar a los alumnos y alumnas de escasos recursos.	Disminuir en un 5% la deserción del alumnado con problemas económicos	- Continuar con las becas alimenticias de la cafetería de la institución.	- Formato de asignación de beca.	Dirección del Plantel.	- M.T.I. José Fernando Cortez Corrales	- Permanente.	

			<ul style="list-style-type: none"> - Reforzar la difusión de la Becas a las que puede acceder la comunidad estudiantil. - Promover en la medida de los posible las becas – préstamo. - Seguir con el Proyecto aprende y emprende con la fundación Mef-ac. - Fortalecer los proyectos de reciclado de PET, aluminio, papel y Cartón para venta. 	<ul style="list-style-type: none"> - Capturas de pantalla en la página oficial de la institución y publicación en aulas. - Formato de control. - Imágenes de actividades realizadas. - Imágenes de actividades realizadas. 	<ul style="list-style-type: none"> Jefatura de extensión. Secretaría de Escuela. Dirección del Plantel. Secretaría de Extensión. 	<ul style="list-style-type: none"> Ing. Gustavo Morales Chávez - L.I. Hilda Adriana Morales Herrera - M.T.I. José Fernando Cortez Corrales - Lic. Roberto Figueroa Ocampo 	<ul style="list-style-type: none"> - Permanente. - Cuando se presenten los casos. - Con base a los tiempos de la Fundación. - Permanente. 	
Familias disfuncionales	<ul style="list-style-type: none"> - Brindar apoyo al alumnado con problemas familiares. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reducir en un 5% la deserción del alumnado con problemas familiares. 	<ul style="list-style-type: none"> - Continuar con la Canalización de alumnos y alumnas con problemas al Departamento de Orientación Educativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Control interno del Departamento de Orientación Educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Tutores Secretaría de Docencia Departamento de Orientación Educativa 	<ul style="list-style-type: none"> - Psic. Guadalupe Peralta Torres - Psic. Juana Salazar Zenil 	<ul style="list-style-type: none"> - Permanente 	

			<ul style="list-style-type: none"> - Reforzar el proyecto Escuela para Padres y Madres - Realizar más convenios con instituciones que atienden problemáticas de las y los jóvenes. - Continuar con pláticas relacionadas con: <ul style="list-style-type: none"> • Tabaquismo y consumo de sustancias psicoactivas • Manejo de estrés, baja autoestima y conflictos de familia • Inteligencia emocional y afectividad 	<ul style="list-style-type: none"> - Imágenes y video del proyecto. - Control de cada alumno canalizado - Imágenes y video de las actividades realizadas 	<p>Dirección del Plantel Departamento de Orientación Educativa</p> <p>Dirección del Plantel Orientación Educativa</p> <p>Departamento de Orientación Educativa</p>	<p>M.T.I. José Fernando Cortez Corrales</p> <p>- Psic. Guadalupe Peralta Torres</p> <p>- Psic. Juana Salazar Zenil</p> <p>- Psic. Guadalupe Peralta Torres</p> <p>- Psic. Juana Salazar Zenil</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Diciembre 2020 a Febrero 2021 - Cuando se requiera. - Durante el semestre. 	
--	--	--	--	---	--	---	--	--

Tabla 9. Creada tomando como base el formato de Planeación anexo en la Metodología para elaborar Proyectos de Retención.

Egreso y Titulación.

En este apartado realizaremos el análisis de nuestros indicadores de tasa de egreso y titulación para identificar los indicadores actuales y con base en ellos establecer indicadores de mejora continua, por ello con los datos de la tabla 1 análisis de la matrícula escolar y tabla 2 Indicadores académicos por cohorte generacional se deberá completar la siguiente tabla:

Generación	Número de ingresos	Número de egresados	Número de deserción por cohorte	Tasa de egreso	Tasa de certificados por cohorte	Tasa de certificación según egresados
2017-2020	165	104	37%	63%	57.75%	88.46%
2016-2019	165	99	40%	60%	60%	100%
2015-2018	174	114	34.49%	65.51%	62%	94.73%
2014-2017	154	95	38.32%	61.68%	56.49%	91.57%
2013-2016	134	83	38.1%	61.9%	58.95%	95.18%

Tabla 10. Indicadores de tasa de egreso.

Generación	Número de ingresos	Número de egresados	Número de deserción por cohorte	Tasa de egreso	Tasa de titulación por cohorte	Tasa de titulación según egresados
2017-2020	165	104	37%	63%	28.48	55.76%
2016-2019	165	99	40%	60%	35.15%	58.58%

2015-2018	174	114	34.49%	65.51%	25.86%	39.47%
2014-2017	154	95	38.32%	61.68%	24.67%	40%
2013-2016	134	83	38.1%	61.9%	23.13%	37.34%

Tabla 11. Indicadores de tasa de titulación.

A partir de los datos anteriores y una vez identificado el número de estudiantes que egresan, pero no se titulan, se deben revisar los expedientes y contestar las siguientes preguntas:

¿Por qué si culminaron no lograron titularse?, ¿Qué acciones debemos realizar para apoyo a la titulación?

Se plantean las siguientes causas y a partir del análisis se incorporan las no identificadas.

Generación	Debe materias	No le interesa	No debe materias	Por insertarse en el campo laboral	Problemas económicos	Por continuar estudios superiores
2017-2020	3	0	101	0	40	61
2016-2019	0	0	99	0	41	58
2015-2018	6	0	108	0	57	57
2014-2017	7	0	87	0	42	52
2013-2016	4	0	79	0	44	39

Tabla 12. Número de estudiantes y causas que no permiten titularse.

Estrategias a implementar según la causa de no titulación

Generación	Objetivos específicos	Metas	Descripción de acciones para desarrollar	Evidencias de la realización de las actividades	Área de Ejecución de las actividades	Responsable de dar seguimiento	Fecha o período de cumplimiento	Porcentaje de avance de la meta/Justificación
Debe materias	- Aumentar la cantidad de alumnos y alumnas egresados con materias reprobadas, para que obtengan su certificado.	Incrementar en un 20% la obtención de su certificado del número de alumnos y alumnas egresados reprobados.	<ul style="list-style-type: none"> - Llamadas telefónicas para darles seguimiento. - Reforzar con ellos la promoción de los exámenes de calidad y cursos intensivos. - Crear cursos remediales de las materias reprobadas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Formato de Control. - Capturas de pantalla de la Página oficial de la institución e imágenes de su publicación. - Formato de Control y firmas. - Fotografías. 	<ul style="list-style-type: none"> Jefatura de Control Escolar. Secretaría de Docencia. Secretaría de Docencia. 	- M.T.I. José Fernando Cortez Corrales	<ul style="list-style-type: none"> - Al concluir el ciclo escolar. - Con base a las fechas señaladas en los calendarios oficiales de la UAEM. - Al finalizar el sexto semestre. 	

			- Revisión y apoyo para resolver las guías de estudio. proporcionadas.		Secretaría de Docencia.		- Al finalizar el sexto semestre.	
Por insertarse en el campo laboral	- Expandir la opción de titulación a los jóvenes egresados que trabajan.	Incrementar en un 10% los alumnos y alumnas titulados.	- Aplicar encuestas para conocer la intención de cursar el Diplomado en línea. - Promover el Diplomado en línea. - Brindar facilidades para la entrega de sus actividades. - Platicas virtuales con alumnos y alumnas titulados para intercambio de experiencias exitosas.	- Encuesta. - Capturas de pantalla de la Página oficial de la institución y otros medios. - Calendarización de actividades y evidencias de la entrega de estas. - Capturas de pantalla.	Secretaría de extensión. Secretaría de extensión Secretaría de extensión. Docentes que imparten el Diplomado Secretaría de extensión	Lic. Roberto Figueroa Ocampo	Septiembre – Octubre 2021 Noviembre – Diciembre 2021 – Durante la impartición del Diplomado - Febrero - Mayo 2021. - Diciembre 2020.	

Problemas económicos	- Facilitar la titulación a las y los jóvenes de escasos recursos.	Incrementar en un 5% la titulación del alumnado con problemas económicos.	- Continuar con la opción de pagos diferidos del costo del diplomado de titulación.	- Tríptico del diplomado.	Secretaría de extensión	Lic. Roberto Figueroa Ocampo	- Febrero – Mayo 2021.
			- Gestionar ante la UAEM planes de pago para poder titularse.	- Oficio de solicitud.	Dirección de la escuela	M.T.I. José Fernando Cortez Corrales	- Marzo 2021.
			- Promover bolsa de trabajo en la página oficial de la institución.	- Capturas de pantalla de la página oficial de la institución.	Secretaría de extensión	Lic. Roberto Figueroa Ocampo	- Permanente
			- Reforzar la difusión de la Becas a las que puede acceder el alumnado	- Capturas de pantalla de la página oficial de la institución y otros medios.	Secretaría de extensión		- Permanente

Tabla 13. Estrategias a implementar según la causa de no permiten titulación.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Para realizar la evaluación de las actividades de la acción tutorial dentro de la Institución, y determinar el grado de satisfacción del Plan de Acción Tutorial, se debe considerar la información proporcionada por el alumnado, acerca de la atención recibida del personal de tutoría, a través de un cuestionario. Así como también la información de los Tutores y tutoras y el Departamento de Orientación Educativa, acerca del cumplimiento de los objetivos y de las acciones que se emprendieron para cubrir las necesidades y problemáticas de los alumnos (as)-tutorados a través de la entrega de su informe final.

Con base en esta información, se elaborará un reporte para mejorar el diseño, aplicación y resultado de Plan de Acción Tutorial. La evaluación será realizada por el Comité de acción Tutorial, al término de cada semestre. Y en función de esto, servirá para reprogramar el Plan de Acción Tutorial.

APROBACIÓN DEL PLAN

PRESENTAN:

PSIC. NORA DEYANIRA AGUIRRE RODRIGUEZ

L.I. DEISSY MORALES QUINTERO

L.I. MARIANA ARELLANO HERNANDEZ

ING. GUSTAVO MORALES CHAVEZ

L.I. HILDA ADRIANA MORALES HERRERA

LIC. ROBERTO FIGUEROA OCAMPO

PROFRA. LUCIA SELENE REYES GARCÍA

LIC. VIOLET SANDOVAL BASTIDA

LIC. GLORIA ARIAS GUDIÑO

ING. ROSA LETICIA VEGA MARTÍNEZ

LIC. VÍCTOR RAFAEL ZAMBRANO DOMÍNGUEZ

L.I. LETICIA ROJAS AYALA

M.T.I. JOSÉ FERNANDO CORTEZ CORRALES

DIRECTOR